

2020학년도

수시 모집요강



-
- 주소 : 47503 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀
 - 입시 문의(교무처 입학팀) : ☎ 051-500-7561~3, 7565~7 FAX 051-500-7589
 - 부산교육대학교 홈페이지 : <http://www.bnue.ac.kr>
 - 부산교육대학교 입학홈페이지 : <http://enter.bnue.ac.kr>
-

Contents

I	주요 변경 사항	1
II	전형별 모집인원	2
III	전형 일정	3
IV	원서 접수 안내	4
	- 원서 접수 절차	4
	- 원서 접수 유의사항	5
V	세부 전형별 안내	7
	- 학생부종합(초등교직적성자전형)	7
	- 학생부종합(지역인재전형)	9
	- 학생부종합(다문화가정전형)	10
	- 학생부종합(국가보훈대상자전형)	11
	- 학생부종합(농어촌학생전형)	12
	- 학생부종합(장애인등대상자전형)	14
	- 학생부종합(저소득층학생전형)	16
VI	평가 방법	18
	- 전형 방법	18
	- 사정원칙 및 동점자 처리 기준	21
VII	지원자 유의사항	22
VIII	등록 및 환불	23
IX	전형료	25
X	학사 안내	26
	- 자격증 / 장학제도	26
	- 생활관(기숙사) / 기타사항	27
	[서식1] 2020학년도 부산교육대학교 입학원서	28
	[서식2] 학생부종합(다문화가정전형) 지원자격 확인서	30
	[서식3-1] 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형 I)	31
	[서식3-2] 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형 II)	32
	[서식4] 학생부종합(장애인등대상자전형) 지원자격 확인서	33
	[서식5] 학생부종합(저소득층학생전형) 지원자격 확인서	34
	[서식6] 학교생활기록부 대체 서류	35
	[서식7] 등록포기 및 등록금 환불요청서	36

I 주요 변경 사항

구분	2019학년도 주요사항	2020학년도 주요사항																																										
수시	지원자격	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 초등교직적성자, 지역인재, 다문화가정, 농어촌 학생, 저소득층학생 전형 - 졸업연도 제한 ▶ 지역인재 전형 - 부산광역시·울산광역시·경상남도 지역 정규 고등학교 소속(출신)자로서 고등학교장 추천을 받은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전체 전형 - 졸업연도 제한 폐지 ▶ 학생부종합(지역인재전형) - 부산광역시·울산광역시·경상남도 지역 정규 고등학교 졸업(예정)자로서 고교교육과정을 모두(입학부터 졸업까지) 이수한 자 																																									
	제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학교생활기록부 자기소개서 교사추천서 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학교생활기록부 																																									
	면접방법	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 초등교직적성자 전형 - 집단면접, 교직 적·인성 면접 ▶ 그 외 전형 - 교직 적·인성 면접 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전체 전형 - 심층면접 																																									
	인재상 지표	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인재상 지표 - T-G.O.A.L(교직에 대한 목적이 뚜렷한 학생 선발) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #ffe0b2;"> <th colspan="2">인재상</th> <th>핵심 역량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">T</td> <td>다양한 재능 (Talent)</td> <td>교직관련 재능 및 특기</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">G</td> <td>인성 I (Genuine Personality)</td> <td>내재화된 인성</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">O</td> <td>교직 적성 (Occupational Aptitude)</td> <td>교직적성 및 탐색 비교과영역 활동</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">A</td> <td>학업 성실성 (Academic Competence)</td> <td>학생부 교과 발달 사항</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">L</td> <td>인성II교직리더십 (Leadership & Serving heart)</td> <td>외현화된 인성</td> </tr> </tbody> </table>	인재상		핵심 역량	T	다양한 재능 (Talent)	교직관련 재능 및 특기	G	인성 I (Genuine Personality)	내재화된 인성	O	교직 적성 (Occupational Aptitude)	교직적성 및 탐색 비교과영역 활동	A	학업 성실성 (Academic Competence)	학생부 교과 발달 사항	L	인성II교직리더십 (Leadership & Serving heart)	외현화된 인성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인재상 지표 - 한새COMPASS(한새인으로 성장을 이끄는 나침반) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #ffe0b2;"> <th colspan="2">인재상</th> <th>핵심 역량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">C</td> <td>창의 지성 (Creative intelligence)</td> <td>융복합 역량, 유연한 사고력</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">O</td> <td>교직 가치관 (Occupational value)</td> <td>바른 교사상, 교육적 가치관</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M</td> <td>상호 협력 (Mutual cooperation)</td> <td>소통 능력, 문제해결 능력</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">P</td> <td>실천 의지 (Practicing will)</td> <td>적극적 참여 경험, 실천 의지</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">A</td> <td>학업 역량 (Academic competence)</td> <td>기본적 수학능력, 학업 성취도</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">S</td> <td>공감 인성 (Sympathetic character)</td> <td>공감 능력, 타인 배려</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">S</td> <td>주체적 리더십 (Self-leadership)</td> <td>자기주도성, 지도력</td> </tr> </tbody> </table>	인재상		핵심 역량	C	창의 지성 (Creative intelligence)	융복합 역량, 유연한 사고력	O	교직 가치관 (Occupational value)	바른 교사상, 교육적 가치관	M	상호 협력 (Mutual cooperation)	소통 능력, 문제해결 능력	P	실천 의지 (Practicing will)	적극적 참여 경험, 실천 의지	A	학업 역량 (Academic competence)	기본적 수학능력, 학업 성취도	S	공감 인성 (Sympathetic character)	공감 능력, 타인 배려	S	주체적 리더십 (Self-leadership)
인재상		핵심 역량																																										
T	다양한 재능 (Talent)	교직관련 재능 및 특기																																										
G	인성 I (Genuine Personality)	내재화된 인성																																										
O	교직 적성 (Occupational Aptitude)	교직적성 및 탐색 비교과영역 활동																																										
A	학업 성실성 (Academic Competence)	학생부 교과 발달 사항																																										
L	인성II교직리더십 (Leadership & Serving heart)	외현화된 인성																																										
인재상		핵심 역량																																										
C	창의 지성 (Creative intelligence)	융복합 역량, 유연한 사고력																																										
O	교직 가치관 (Occupational value)	바른 교사상, 교육적 가치관																																										
M	상호 협력 (Mutual cooperation)	소통 능력, 문제해결 능력																																										
P	실천 의지 (Practicing will)	적극적 참여 경험, 실천 의지																																										
A	학업 역량 (Academic competence)	기본적 수학능력, 학업 성취도																																										
S	공감 인성 (Sympathetic character)	공감 능력, 타인 배려																																										
S	주체적 리더십 (Self-leadership)	자기주도성, 지도력																																										

II 전형별 모집인원

모집 단위	구분	전형명	모집인원	전형유형	전형방법	대학수학능력시험 학력기준				
초등 교육과	정원내	학생부종합 (초등교직적성자전형)	104	학생부 위주 (학생부종합)	- 1단계(2배수) : 학생부(교과·비교과) 100% - 2단계 : 1단계 성적 60% + 면접 40%	해당 없음				
		학생부종합 (지역인재전형)	89							
		학생부종합 (다문화가정전형)	4							
		학생부종합 (국가보훈대상자전형)	4							
	정원외	학생부종합 (농어촌학생전형)	14							
		학생부종합 (장애인등대상자전형)	12							
		학생부종합 (저소득층학생전형)	5							
	계						232			

- 학생부종합전형(초등교직적성자전형), 학생부종합전형(지역인재전형)은 단계별 남·여 비율을 적용함(남·여 어느 한 성이 65%를 초과하지 못함)
- 정원내 전형의 미달 또는 미등록으로 인한 결원은 정시모집 일반 전형으로 이월하여 선발함
- 정원외 전형의 미달 또는 미등록으로 인한 결원은 정시모집 해당 전형으로 이월하여 선발하며 전형유형 및 전형방법은 정시모집 수능(일반전형)과 동일함
- 대학정원 조정에 따라 정원내 전형, 정원외 학생부종합전형(농어촌학생전형) 및 학생부종합전형(저소득층 학생 전형)의 모집정원은 축소될 수 있음(고등교육법시행령 제28조 제3항 의거)
- 우리대학 입학지원자 중 입학 전형 성적이 모집인원 내에 해당하는 자라도 수학능력이 부족하다고 판단하는 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있으며, 응시자는 이에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음

Ⅲ 전형 일정

내용		기간	비고
모집요강 안내			- 우리대학 입학홈페이지 - 온라인 원서 접수 대행업체 홈페이지
원서 접수	온라인 접수	2019. 9. 6.(금) 10:00 ~9. 10.(화) 17:00까지	- http://www.jinhakapply.com ※ 온라인 접수만 실시 ※ 접수 마감일은 접속자 폭주로 인하여 시스템 장애의 우려가 있으니 미리 접수 요함
	제출 서류 (해당자에 한함)	2019. 9. 6.(금)~9. 16.(월)	- 우리대학 교무처 입학팀 ※ 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배
1단계 전형 합격자 발표		2019. 11. 15.(금) 예정	- 우리대학 입학홈페이지 안내
2단계 전형 면접 고사		2019. 11. 23.(토) 예정 오전반, 오후반 지정시간	- 면접대기실 입실 시간 및 해당 장소 등은 면접고사 전 우리대학 입학홈페이지 안내 ※ 수험생은 면접고사 지정시간을 변경할 수 없음
최초합격자 발표		2019. 12. 10.(화) 예정	
최초합격자 등록		2019. 12. 11.(수)~12. 13.(금)	
1차 추가	합격자 발표	2019. 12. 16.(월) 예정	
	등록	2019. 12. 16.(월)	
2차 추가	합격자 발표	2019. 12. 17.(화) 예정	
	등록	2019. 12. 17.(화)	
추가합격자 통보 마감		2019. 12. 19.(목) 21:00까지	- 2차 추가합격자 발표 이후부터는 개별 전화 연락
추가합격자 등록 마감		2019. 12. 20.(금)까지	- 우리대학 지정은행(개별 통보 마감시간 내 등록)
등록금 차액 납부		2020. 2. 5.(수)~2. 7.(금)	- 우리대학 지정은행(은행창구 마감시간 내 등록)

- 전형 일정은 변경 될 수 있으니 우리대학 입학홈페이지(<http://enter.bnue.ac.kr>)를 확인해야 함
- 전형 단계별 합격자에 대한 개인별 합격통지는 하지 않음
- 수험생은 합격자 발표에 대한 자세한 사항(일정, 고지 방법, 기타 유의사항 등)을 확인하고, 우리대학 입학 홈페이지를 통하여 합격여부를 조회 및 확인해야하는 의무가 있음
- 합격자 조회 로그인에 필요한 정보를 본인의 실수로 잊어버리거나 공개되어 발생하는 문제는 우리대학에서 책임지지 않음

IV 원서 접수 안내

A. 원서 접수 절차

원서 접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> • (주)진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)
▼	
회원가입 및 로그인	<ul style="list-style-type: none"> • 사이트 회원가입 시 온라인 원서 접수 대행업체 약관과 원서 접수 시 나타나는 문구를 반드시 확인해야 하고 안내문에 따라야 함
▼	
원서 작성 및 사진 업로드	<ul style="list-style-type: none"> • 원서 접수 기간 : 2019. 9. 6.(금) 10:00~9. 10.(화) 17:00까지 • 개인 인적 사항 및 지원 전형 등을 정확히 기입 • 사진은 최근 3개월 내에 촬영한 탈모 상반신(배경사진, 옆모습, 선글라스 착용 등의 사진 불가) 컬러 반명함판(3cm×4cm) 기준의 JPG 형식 파일(5~7MB) • 해상도가 낮거나 크기가 너무 작은 사진, 전신사진, 단체사진 등은 인정되지 않음
▼	
원서 입력사항 확인	<ul style="list-style-type: none"> • 전형료 결제 전 작성 내용 확인 ※ 전형료 결제 후 입학원서의 내용 수정, 접수, 취소가 불가능함
▼	
전형료 결제	<ul style="list-style-type: none"> • 원서 내용 작성 후 접수를 하면 자동으로 전자결제 창이 열림 • 전형료를 결제해야만 원서 접수가 완료되며, 결제 이후 입학원서의 수정, 취소가 불가능함
▼	
접수 확인 및 수험표 출력	<ul style="list-style-type: none"> • 수험표는 출력하여 면접고사 시 신분증과 함께 지참
▼	
우편발송용 봉투표지 출력 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> • 진학어플라이 홈페이지에서 '제출서류봉투표지'를 출력하여 봉투에 부착하거나, 동일한 내용을 봉투에 기재
▼	
증빙자료 제출 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출 기간 : 2019. 9. 6.(금)~9. 16.(월), 제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함 • 등기우편 또는 택배 제출 • 제출처 : (47503) 부산광역시 연제구 교대로24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀

B. 원서 접수 유의사항

1. 우리대학의 원서 접수는 온라인 접수만 실시함
2. 온라인 원서 접수는 반드시 전형료가 결제되어야 접수가 됨. 결제 후에는 입학원서의 내용 수정, 취소, 환불 등이 불가하므로 결제 전 모든 내용을 반드시 확인해야 함
3. 온라인 원서 접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않은 지원자는 학교생활기록부 사본(학교장 직인 날인 필요) 1부를 반드시 제출해야 하며, 기한 내 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리하며 지원 자격 미달로 간주함
4. 증빙자료 제출 대상자는 해당 서류를 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배로 제출해야 하며 기한 내 제출하지 않은 경우 서류 미제출자로 처리하며 지원자격 미달로 간주함
5. 온라인 원서 접수 시 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주하며, 이는 장학사정 및 입학 종단연구 자료 등으로 사용될 수 있음
6. 원서 접수 시 2020년 2월까지 매일 비상 연락이 가능한 전화번호나 주소, 추가연락처 등을 정확히 입력해야 하며 연락이 불가능하여 생기는 불이익은 우리대학에서 책임지지 않음
7. 온라인으로 접수한 입력 내용 작성오류, 누락의 책임은 지원자에게 있으며 우리대학에서는 책임지지 않음
8. 온라인 원서 접수 결제(접수완료) 후 지원자의 이름이나 주민등록번호, 연락처 등을 잘못 입력한 경우, 부산교육대학교 교무처 입학팀(☎ 051-500-7561~3, 7565~7)으로 연락바람
9. 본인의 실수로 ID와 PASSWORD를 잊어버리거나 공개되어 발생하는 문제는 우리대학에서 책임지지 않음
10. 수험생 및 온라인 원서 접수 대행업체의 잘못으로 원서가 접수되지 않은 경우, 우리대학에서 책임지지 않음
11. 기타 자세한 사항은 원서 접수 대행업체인 진학어플라이(☎ 1544-7715)에 문의 바람
12. **우리대학 내의 수시 전형 복수지원은 불가함**(예: 초등교직적성자 전형과 농어촌학생 전형 복수 지원 불가)
13. 수시 원서 접수 6회 제한 : 2020학년도 수시 전형은 수시 6회 제한에 해당됨

< 수시모집 지원횟수 6회 제한 공통 안내문 >

- ▶ 6회 지원이란 수험생이 대입원서를 6번 지원하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수가 아니라 수시모집에 지원한 전형을 대상으로 함
- ▶ 지원 횟수는 원서 접수 시간(전산에 입력된 시간 기준) 순서로 6회까지만 인정하며, 6회를 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않음
- ▶ 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소 처리 됨
- ▶ 수시 원서 접수 6회 제한 해당 대학구분 - 4년제 일반대학교, 교육대학교
- ▶ 6회 제한 비해당 대학구분 - 산업대학교, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학 및 각종학교
 - ※ 특별법에 의해 설치된 대학 및 각종 학교 : 광주과학기술원(GIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 울산과학기술원(UNIST), 한국과학기술원(KAIST), 경찰대학교, 육·해·공군사관학교, 국군간호사관학교, 육군3사관학교, 한국전통문화대학교, 한국방송통신대학교, 한국예술종합학교 등
 - ※ 부모 모두 외국인인 순수 외국인전형 원서 접수는 해당되지 않음

14. 제출서류는 온라인 원서 접수 후 진학어플라이 홈페이지에서 '제출서류봉투표지'를 출력하여 봉투에 부착하거나, 동일한 내용을 봉투에 기재하여 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배 제출

- 제출기한 : 2019. 9. 6.(금) ~ 2019. 9. 16.(월)

- 제출처 : 475003 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀

- 제출서류 도착 확인 : 진학어플라이 홈페이지를 통해 본인이 확인해야 하며, 배송오류로 인한 모든 책임은 본인에게 있음(도착확인 정보는 서류제출기간 내 평일 매일 19:00에 진학어플라이에 업데이트 됨)

[검정고시 출신자 대입전형 제출자료 안내]

1. 대입전형자료 온라인 제공 서비스 신청대상 : 2015년 1회차부터 2019년 1회차까지의 고졸 검정고시 합격 정보를 대입전형자료로 사용하는 검정고시 출신자
2. 대입전형자료 온라인 자료 제공 범위 : 2015년 1회차부터 2019년 1회차까지(5년간)
3. 대입전형자료 온라인 제공 신청 기간 : 추후 공지
4. 대입전형자료 온라인 제공에 동의하지 않은 지원자 및 온라인 제공서비스 비대상자는 원서 접수 시 해당 증명서를 대학에 직접 제출해야 함
 - ※ 온라인 제공 서비스 비대상자 : 대국민서비스 홈페이지에서 온라인 제공 서비스를 신청하지 않은 자, 공인인증서 미소지자, 2015년 이전 합격 정보를 대입전형자료로 사용하고자 하는 자

15. 지원자격 미달자는 선발하지 않음

< 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 안내 >

우리대학은 원서 접수 전문 대행기관을 통해서 원서 접수를 위탁 처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)를 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다.

단, 최종 합격자의 개인정보는 우리대학의 학사행정, 장학, 생활관, 추수지도, 입학 관련 중단 연구 및 입학 통계 등을 위한 자료로 활용되므로 원서 접수 시 개인정보의 수집 및 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

V 세부 전형별 안내

A 학생부종합(초등교직적성자전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	104명	정원 내

2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자와 법령에 의한 동등 이상의 학력자

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조

※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

[학교생활기록부 적용 제외자]

- 대상자 : 국내 정규 고등학교의 학교생활기록부가 없는 자
- 반영방법 : 법령에 의한 고등학교 졸업자와 동등의 학력 성적증명서 및 학교생활기록부 대체 서류로 평가함

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 각 단계별 남·여 비율 적용(어느 한 성이 65% 초과 불가)
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형 일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 ※ 검정고시 출신자 등 국내 정규 고등학교 학교생활기록부가 없는 지원자는 해당 학적증명서, 성적증명서 및 학교생활 기록부 대체 서류 제출
검정고시 출신자 (온라인 또는 우편 제출)	검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(6쪽 참조)
	검정고시 성적증명서 1부	- 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출
	학교생활기록부 대체 서류 1부	- 【서식 6】 35쪽 참조

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 법령에 의한 동등 이상의 학력자이나 국내 정규 고등학교 학교생활기록부를 제출할 수 없는 지원자는 해당 학적 증명서, 성적 증명서 및 학교생활기록부 대체 서류를 제출해야 함
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- **고교 입학 이후**, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

B 학생부종합(지역인재전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	89명	정원 내

2. 지원자격

- 부산광역시·울산광역시·경상남도 정규 고등학교 3년 전(全)과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업예정자로서 학교생활기록부가 있는 자

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조

※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 각 단계별 남·여 비율 적용(어느 한 성이 65% 초과 불가)
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에도 합격과 입학의 취소함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

C 학생부종합(다문화가정전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	4명	정원 내

2. 지원자격

- 「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자의 자녀 중 대한민국 국적을 가진 자(단, 부모 모두 한국인인 자녀로서, 부모의 이혼 후 재혼으로 인해 외국인 부 또는 모가 생겨난 경우는 제외함)
- 국내 정규 고등학교 3년 전(全)과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업 예정자로서 학교생활기록부가 있는 자

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조

※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 남·여 비율 적용하지 않음
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출
지원자 전원 (우편 제출)	지원자격 확인서 1부	- 【서식 2】 30쪽 참조
	지원자의 가족관계증명서 1부 부모의 혼인관계증명서 1부	-
해당자 (우편 제출)	부 또는 모가 귀화 허가를 받은 자	부 또는 모의 기본증명서 1부
	부 또는 모가 귀화 허가를 받지 아니한 자	부 또는 모의 외국인 등록사실증명서 1부

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류는 읍·면·동 주민센터 또는 정부24(<http://www.gov.kr>) 등에서 발급 가능
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

D 학생부종합(국가보훈대상자전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	4명	정원 내

2. 지원자격

- 「국가보훈기본법」 제3조 제2호에 따른 '국가보훈대상자'로서 국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자
- 보훈(지)청장이 발행하는 '대학입학 특별전형 대상자 증명서' 발급대상자
- 국내 정규 고등학교 3년 전(全)과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업 예정자로서 학교생활기록부가 있는 자

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조

※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 남·여 비율 적용하지 않음
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출
지원자 전원 (우편 제출)	대학입학 특별전형 대상자 증명서 1부	- 지방보훈청 및 보훈지청 발급 - 정부24(http://www.gov.kr) 등에서 발급 가능

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

E 학생부종합(농어촌학생전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	14명	정원 외

2. 지원자격

[공통]

- 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면지역 및 「도시·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도시·벽지 지역 (이하 농어촌 지역)에서 유형Ⅰ, 유형Ⅱ의 구분에 따라 해당 기간(고등학교 졸업까지)동안 재학하고 거주한 자
- 국내 정규 고등학교 3년 전(全)과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업 예정자(특수목적고 출신자 제외)로서 학교생활기록부가 있는 자

[구분]

유형Ⅰ	농어촌 지역에 소재하는 중·고등학교에서 교육과정(6년) 을 이수하고(중1학년~고교입학에서 졸업까지) 졸업(졸업예정자 포함)한 자로서 해당기간 동안 본인과 부모 모두가 농어촌 지역에서 거주한 자
유형Ⅱ	농어촌 지역에 소재하는 초·중·고등학교에서 전(全) 교육과정(12년) 을 이수하고 졸업(졸업예정자 포함)한 자로서 해당기간 동안 본인이 농어촌 지역에 거주한 자(부모의 농어촌 거주 조건 없음)

[유의사항]

- 부모·학생의 거주지는 학교 소재지와 동일한 농어촌 지역이 아니라도 가능하며 2개 이상의 학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 농어촌 지역에 소재하는 고등학교여야 함
- 부모·학생의 거주기간은 농어촌 지역에서 연속된 거주 연수만을 인정함
- 고등학교(중학교, 초등학교) 재학기간 중 행정구역 개편 등으로 농어촌 지역이 해제된 경우에는 고등학교(중학교, 초등학교) 재학기간 동안 해당 지역을 농어촌 지역으로 인정함
- 접수된 서류를 근거로 지원자격 심사를 실시하여 부당한 방법으로 자격을 취득한 사실이 확인될 경우 또는 전형의 취지와 맞지 않을 경우에는 전형에서 제외함
- 부모 특이사항(사망·이혼 등 기타 교육부 장관이 정하는 사유에 해당할 경우의 부모)은 부모 특이사항 적용기준을 따름

- ▶ 부모 중 한명 또는 모두 사망·실종된 경우(법률상의 사망일 또는 실종일 이후부터는 생존하는 부 또는 모만 기준함)
- ▶ 부모가 이혼한 경우 법률상의 이혼일로부터는 법률상 친권이 있는 부 또는 모만을 기준함 (단, 친권과 양육권이 서로 경합할 때는 양육권이 있는 부 또는 모만을 기준함)
- ▶ 입양한 양자의 경우 법률상 입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모를 기준함 (단, 친권과 양육권이 서로 경합할 때는 양육권이 있는 부 또는 모만을 기준함)
- ▶ 부모 중 한명 또는 모두가 장기 여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권을 행사할 수 없는 경우와 성년후견(금치산)선고, 한정후견(한정치산)선고를 받은 경우 및 친권 행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권을 행사할 수 없는 경우에는 사실상 또는 법률상 친권이 있는 부 또는 모만을 기준함

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조
 ※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 남·여 비율 적용하지 않음
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고		
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출		
해당자 (우편 제출)	유형 I	지원자격 확인서(유형 I) 1부	- 【서식 3-1】 31쪽 참조	
		중학교 학교생활기록부 사본 1부	-	
		지원자 및 부모의 주민등록초본 각 1부	- 주소 이전 이력 전체 기재	
		부 또는 모의 가족관계증명서 1부	-	
		부와 모의 경력·재직증명서 각 1부	- 부모의 직장 소재지가 명시되어야 함	
	부와 모의 고용보험 개별사업장 피보험자격 내역서 또는 건강보험자격득실확인서 1부	- 부와 모의 직장 소재지가 기재된 것으로 지원자의 중·고교 6년간 해당 자료 제출 - 고용보험센터 또는 건강보험공단 발급 - 자영업자 또는 농·어업 종사자는 개별 증명서류 제출		
	부모 특이사항	부모 이혼	부모 혼인관계증명서 및 지원자의 기본증명서 각 1부	- 가족관계 확인이 어려운 경우 제적등본 또는 양육권 판결문(친권 또는 양육권 명시) 등 추가 제출
		부모 사망	사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부	-
		부모 실종	실종된 부 또는 모의 제적등본 1부	-
		입양	지원자의 입양관계증명서 1부	-
양자		지원자의 친양자입양관계증명서 1부	-	
유형 II	지원자격 확인서(유형II) 1부	- 【서식 3-2】 32쪽 참조		
	초·중학교 학교생활기록부 사본 각 1부	- 학교장 직인 날인 후 제출		
	지원자의 주민등록초본 1부	- 주소 이전 이력 전체 기재		

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류는 읍·면·동 주민센터 또는 정부24(<http://www.gov.kr>) 등에서 발급 가능
- **고교 입학 이후**, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 농어촌학생 특별전형 합격자는 지원자격(고등학교 졸업까지 농·어촌 지역에 계속 거주하며 농어촌지역 고등학교를 졸업한 사실) 확인에 필요한 추가 서류를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에도 합격과 입학을 취소함
 - 유형 I : 고등학교 졸업증명서 1부, 본인·부·모의 주민등록초본 각 1부(교육과정 6년간 및 졸업까지 이력 내용 포함)
 - 유형 II : 고등학교 졸업증명서 1부, 본인의 주민등록초본 1부(교육과정 12년간 및 졸업까지 이력 내용 포함)

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

F 학생부종합(장애인등대상자전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	12명	정원 외

2. 지원자격

- 「장애인복지법」 제32조에 의해 등록이 되어 있는 자로서 장애인등록을 필하고 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조 규정에 의한 장애가 있는 자(시각장애, 청각장애, 지체장애만 해당) 또는 기타 「장애인복지법」에 이종 등록되지 않는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이 등급자(국가보훈처 등록)
- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의한 동등 이상의 학력자

[유의사항]

- 장애인등대상자 지원자격 확인은 해당 입학 전형 지원 가능 여부만을 판단하는 과정이므로 졸업 후 초등학교 교사로 임용되기 위해 실시하는 공무원 채용 신체검사와는 별개임
- ※ [공무원 채용 신체검사 규정 제4조 내용 중 지체·시각·청각에 대한 불합격 판정기준(개정 2018.6.5.)]

- 위 생략 -	
11. 사지(四肢)	가. 보조 장구(裝具)를 사용하더라도 필기능력이 없는 사람
	나. 업무수행에 큰 지장이 있는 골절·관절 질환자
12. 귀	두 귀의 교정 청력이 모두 40dB 이상인 사람
13. 눈	가. 두 눈의 교정시력이 모두 0.2 이하인 경우
	나. 두 눈의 시야협착(視野狹窄)이 모두 2분의 1 이상인 경우
	다. 안구 및 그 부속기의 기질성·활동성·진행성 질환으로 인하여 시력 유지에 위협이 되고 시각 기능에 장애가 되는 질환
	라. 중심 시야 20° 이내의 복시(複視)를 가져오는 안구운동장애 및 안구진탕(眼球振盪)
	마. 업무수행에 큰 지장이 있는 색각 이상

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

- ※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조
- ※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

[학교생활기록부 적용 제외자]

- 대 상 자 : 국내 정규 고등학교의 학교생활기록부가 없는 자
- 반영방법 : 법령에 의한 고등학교 졸업자와 동등의 학력 성적증명서 및 학교생활기록부 대체 서류로 평가함

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 남·여 비율 적용하지 않음
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 전형일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 ※ 검정고시 출신자 등 국내 정규 고등학교 학교생활기록부가 없는 지원자는 해당 학적증명서, 성적증명서 및 학교생활기록부 대체 서류 제출
검정고시 출신자 (온라인 또는 우편 제출)	검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(6쪽 참조)
	검정고시 성적증명서 1부	- 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출
	학교생활기록부 대체 서류 1부	- 【서식 6】 35쪽 참조
지원자 전원 (우편 제출)	지원자격 확인서 1부	- 【서식 4】 33쪽 참조
	진단서 1부	- 종합병원 이상에서 대학진학용(용도)으로 접수마감일 기준 3개월 이내에 발급된 서류만 인정 · 시각장애 : 진단서에 시력의 정도 등을 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 교정시력, 시력의 정도 및 유형 등) · 청각장애 : 진단서에 청력 손실 수치 등을 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 청력손실 정도, 보청기 착용여부 등) · 지체장애 : 진단서에 장애상태를 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 보호 장구 착용여부 등) ※ 필요시 진단서 등을 추가로 요구할 수 있음
	장애인증명서 또는 국가유공자(유족) 확인원 1부	- 상이등급 기재

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정(진단서는 3개월 이내 발급 서류만 인정)
- 법령에 의한 동등 이상의 학력자이나 국내 정규 고등학교 학교생활기록부를 제출할 수 없는 지원자는 해당 학적 증명서, 성적 증명서 및 학교생활기록부 대체 서류를 제출해야 함
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류(진단서 제외)는 읍·면·동 주민센터 또는 정부24(<http://www.gov.kr>), 국가보훈처 등에서 발급 가능
- **고교 입학 이후**, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함

※ **동점자 처리 기준** : 모집요강 21쪽 참고

G 학생부종합(저소득층학생전형)

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	5명	정원 외

2. 지원자격

- 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호에 따른 수급자 또는 제10호에 따른 차상위 계층으로 아래의 지원자격 유형 중 하나 이상 해당되는 자

- ① 기초생활수급자-생계급여
- ② 기초생활수급자-의료급여
- ③ 기초생활수급자-주거급여
- ④ 기초생활수급자-교육급여
- ⑤ 차상위 건강 보험 본인부담 경감 사업 대상자
- ⑥ 차상위 장애수당 사업 대상자
- ⑦ 차상위 장애인 연금 부가급여 사업 대상자
- ⑧ 차상위 자활급여 사업 대상자
- ⑨ 한부모가족 지원 사업 대상자
- ⑩ 차상위계층 확인서 발급 사업 대상자(구 우선돌봄 차상위 사업)

※ 차상위계층의 경우, 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자인 경우 이 학생은 차상위계층으로 인정

- 고등학교 졸업(예정)자와 법령에 의한 동등 이상의 학력자

3. 전형방법

사정단계	전형요소 및 반영비율(%)		합계
	서류	면접	
1단계	100	-	100
2단계	60	40	100

※ 실질반영비율 등 자세한 내용은 18쪽 참조

※ 대학수학능력시험 최저학력기준 없음

[학교생활기록부 적용 제외자]

- 대 상 자 : 국내 정규 고등학교의 학교생활기록부가 없는 자
- 반영방법 : 법령에 의한 고등학교 졸업자와 동등의 학력 성적증명서 및 학교생활기록부 대체 서류로 평가함

4. 선발원칙

- 1단계 : 모집인원의 2배수 선발
- 남·여 비율 적용하지 않음
- 필요시, 해당자에 한해 서류검증 및 현장방문 실시

5. 면접일정 : 모집요강 3쪽 참고

6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고		
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 비동의자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 - 2014년 졸업자 및 그 이전 졸업자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출 ※ 검정고시 출신자 등 국내 정규 고등학교 학교 생활기록부가 없는 지원자는 해당 학적증명서, 성적증명서 및 학교생활기록부 대체 서류 제출		
검정고시 출신자 (온라인 또는 우편 제출)	검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(6쪽 참조)		
	검정고시 성적증명서 1부	- 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출		
	학교생활기록부 대체 서류 1부	- 【서식 6】 35쪽 참조		
지원자 전원 (우편 제출)	지원자격 확인서 1부	- 【서식 5】 34쪽 참조		
	부 또는 모의 가족관계증명서 1부	-		
	주민등록등본 1부	-		
해당자 (우편 제출)	기초생활수급자	수급자 증명서 1부	- 지원자 명의로 발급된 서류만 인정	
		사회보장급여 결정 통지서 1부	-	
	차상위계층	차상위 건강보험 본인부담경감 사업 대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부	- 국민건강보험공단 (읍·면·동 주민센터에서 교부가능)
		차상위 장애수당 사업 대상자	장애인연금·장애수당 대상자 확인서 1부	-
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
		차상위 장애인 연금 추가급여 사업 대상자	장애인연금·장애수당 대상자 확인서 1부	
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
		차상위 자활급여 사업 대상자	자활근로자 확인서 1부	
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
		한부모가족 지원 사업 대상자	한부모가족증명서 1부	
차상위계층 확인서 발급 사업 대상자 (구 우선돌봄 차상위)	차상위계층 확인서 1부			
	사회보장급여 결정 통지서 1부			

- 접수 마감일(2019. 9. 10.(화))을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정(사회보장급여 결정 통지서 포함)
- 단, 차상위계층 확인 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급 서류만 인정
- 법령에 의한 동등 이상의 학력자이나 학교생활기록부를 제출할 수 없는 지원자는 해당 학적 증명서, 성적 증명서 및 학교생활기록부 대체 서류를 제출해야 함
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류는 읍·면·동 주민센터 또는 정부24(<http://www.gov.kr>)등에서 발급 가능
- **고교 입학 이후**, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출

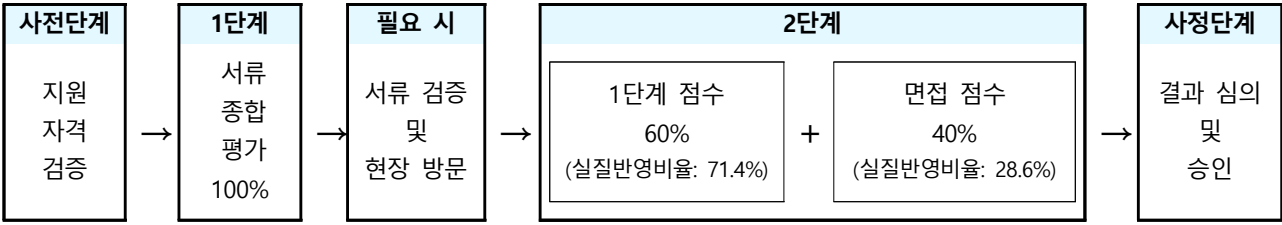
[합격 후 추가 제출서류]

- 고등학교 졸업예정자는 고등학교 졸업증명서를 **2020. 3. 6.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며, 자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 21쪽 참고

VI 평가 방법

A. 전형 방법



가. 사전단계

- 전형별 제출서류 확인을 통한 지원 자격 검증

증빙자료 제출 대상자는 해당 서류를 등기우편 또는 택배로 제출해야 하며, 제출기한 후에 제출한 자는 서류 미제출자로 처리하며 지원 자격 미달로 간주함

【 전형 인재상 지표에 따른 평가 항목 및 평가 내용】

① “한새-COMPASS” 한새인으로 성장을 이끄는 나침반



인재상	핵심 역량
C 창의 지성 (Creative intelligence)	융·복합 역량, 유연한 사고력
O 교직 가치관 (Occupational value)	바른 교사상, 교육적 가치관
M 상호 협력 (Mutual cooperation)	소통 능력, 문제해결 능력
P 실천 의지 (Practicing will)	적극적 참여 경험, 실천 의지
A 학업 역량 (Academic competence)	기본적 수학능력, 학업 성취도
S 공감 인성 (Sympathetic character)	공감 능력, 타인 배려
S 주체적 리더십 (Self-leadership)	자기 주도성, 지도력

나. 1단계 전형 : 서류평가

- 인재상 지표(18쪽 참조)를 바탕으로 학교생활기록부의 교과 및 비교과 영역을 우리대학 평가준거에 따라 정성적으로 종합 평가함

평가 항목		평가 내용
P	실천 의지(Practicing will)	적극적 참여 경험, 실천 의지
A	학업 역량(Academic competence)	기본적 수학능력, 학업 성취도
S	공감 인성(Sympathetic character)	공감 능력, 타인 배려
S	주체적 리더십(Self-leadership)	자기주도성, 지도력

- 대학수학능력시험 최저학력기준 없음
- 학교생활기록부 반영 기간 : 2020년 2월 졸업예정자는 3학년 1학기까지의 기록내용이며, 그 외의 학생은 고등학교 재학 전(全)학년 동안의 내용을 반영함
- 학교폭력과 관련된 사실에 대해 다음과 같은 조치를 취할 수 있음
 - 학교폭력 사실 확인 : 학교생활기록부에 기록된 사실 확인 및 우리대학 평가준거에 따른 조치 이행
 - 학교폭력 사실의 학교생활기록부 미기재 고교 : 학교폭력 사실 관계 확인서 접수 및 사실 확인 등 교육부 및 한국대학교육협의회 권고사항 이행
- 전형취지 부합도 및 사실 확인을 위하여 추가서류를 요청하거나 현장방문을 실시 할 수 있음

다. 서류검증 및 현장방문

- 대상 : 서류의 진위 및 내용 검증이 필요한 자
- 현장방문 대상자 선정 : 학생부종합전형운영위원회가 현장방문이 필요하다고 결정한 학생에 한하여 실시
- 검증 방법 : 제출 서류 및 그 내용의 진위여부를 관련기관 현장방문 또는 전화를 통해 확인함

라. 2단계 전형 : 면접평가

- 인재상 지표(18쪽 참조)를 바탕으로 3명 내외의 학생이 한 조가 되어 예비교사로서의 자질에 대한 질문을 바탕으로 평가함

평가 항목		평가 내용
C	창의 지성(Creative intelligence)	융·복합 역량, 유연한 사고력
O	교직 가치관(Occupational value)	바른 교사상, 교육적 가치관
M	상호 협력(Mutual cooperation)	소통 능력, 문제해결 능력

- 필요시 해당자에 대하여 제출 서류의 진위 여부 및 관련 내용 확인을 위해 현장 방문 실시
- 부적격자 처리 : 면접에서 예비 초등학교 교사로 부적격하다고 판단되는 자는 입학전형 성적과 관계 없이 불합격 처리함

[심층 면접]

1. 면접 시간 : 1개 조당 25분 내외
2. 면접 형식 : 면접위원 3인이 지원자 3인 내외를 1개 조로 하여 多대多 면접 실시
3. 진행 방법
 - 가. 예비 초등교사로서의 인성, 자질에 관해 질문함
 - 나. 교직 수행에 필요한 전문성 및 잠재력 여하를 질문함
4. 평가 항목 : 예비 초등교사로서의 자질 및 교직 수행능력을 측정
 - 가. 창의 지성 : 유연한 사고력을 바탕으로 융·복합적 역량을 갖춘 능력
 - 나. 교직 가치관 : 바른 교사상 및 교육적 가치관에 대한 생각
 - 다. 상호 협력 : 소통 능력과 문제해결 능력을 바탕으로 서로 간 협력할 수 있는 능력

마. 사정단계 : 결과 심의 및 승인

- 각 단계별 전형결과를 학생부종합전형운영위원회와 입시사정위원회에서 심의·승인한 후에 최초합격자 및 예비 후보자를 발표함

B. 사정원칙 및 동점자 처리 기준

1. 1단계 사정에서 모집 인원의 200%를 선발하되, 총점에 동점자가 있을 경우 다음과 같이 처리함
 - 가. 인재상 지표 평가항목 순서별(P → A → S → S) 비교에 따른 성적이 높은 자
 - 나. 인재상 지표 평가항목 순서별 성적이 같을 경우 합격선에 있는 동점자는 모두 동석차를 부여하고 선발함
2. 2단계 총점에서 동점자가 있을 경우 다음과 같이 처리함
 - 가. 1단계 전형 성적이 높은 자
 - 나. 면접 성적이 높은 자
 - 다. 이후 동점자 처리 기준은 학생부종합전형운영위원회와 입시사정위원회에서 정한 전형 세부시행 원칙에 따름
3. 2단계 면접전형에 결시한 자는 불합격 처리함
4. 2단계 면접 후 면접대상자 중 서류 진위여부 확인이 필요하다고 판단되는 수험생의 해당 학교 및 관련 기관을 현장방문 할 수 있음. 이후 부적격자는 불합격 처리함
5. 학생부종합전형운영위원회 및 입시사정위원회를 통해 각 단계별 전형 결과를 심의하고 합격자를 승인함
6. 정원내 전형의 등록포기자에 의한 결원은 추가 등록을 실시하며 해당 전형의 추가합격자가 없을 시 그 결원 수만큼 정시모집 일반 전형으로 이월하여 선발함
7. 정원외 전형의 등록포기자에 의한 결원은 추가 등록을 실시하며 해당전형의 추가합격자가 없을 시 그 결원 수만큼 정시모집 해당 전형으로 이월하여 선발함
8. 합격자 중 입학 후 교육과정의 정상적 이수가 어렵다고 판단될 경우에는 우리대학 학생부종합전형운영위원회 및 입시사정위원회의 결정에 따라 모집인원에 관계없이 입학할 허가하지 않을 수 있음
9. 우리대학 입학지원자 중 매 단계별 입학 전형 성적이 모집 정원 내에 해당하는 자라도 그 성적이 다른 입학지원자에 비하여 현저히 낮아 수학 능력이 떨어진다고 판단되는 자에게는 입학할 불허하며, 응시자는 이에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음
10. 기타 세부적인 사항은 학생부종합전형운영위원회 및 입시사정위원회에서 결정함

VII 지원자 유의사항

1. 입학관련 정보는 우리대학 입학홈페이지를 수시로 확인하여 주시기 바랍니다.
2. 다음에 해당하는 자는 불합격 처리하거나 합격·입학을 모두 취소합니다.

- 복수지원 및 이중등록 금지사항
 - 수시모집 대학(산업대학, 전문대학 포함)의 최종합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 상관없이 2020학년도 정시모집 및 추가모집에 지원 불가
 - 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학(산업대, 교육대, 전문대 포함)에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됨
 - 최종 등록마감 후, 한국대학교육협의회에서 모든 대학 지원자의 지원·합격·등록 자료를 전산 검색하여 '대입지원 위반자'로 검출되는 경우 입학이 취소됨
- 입학한 후에도 입학사정에 사용된 전형자료의 주요사항이 누락되거나 허위 및 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 밝혀지면 합격 또는 입학을 취소함. 이에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 [별표]의 반환기준에 준하여 반환함
- 우리대학 및 타대학에서 부정한 방법으로 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리대학에 입학할 수 없음

3. 2020학년도 수시 원서 접수는 총 6회까지만 지원할 수 있습니다(5쪽 참조).
4. 원서는 온라인 접수만 실시하며, 제출서류는 정해진 기간 내 우체국 소인분까지 유효합니다.
5. 수험표 분실자와 미소지자는 신분증을 지참하여 면접고사 지정시간 전까지 우리대학 입시관리본부에서 수험표를 재발급 받아 면접고사에 응시하시기 바랍니다.
6. 면접고사가 각 면접조별로 시간대를 달리하여 실시될 경우, 수험생에게 지정된 면접시간은 변경할 수 없습니다.
7. 고사장에서는 스마트폰, 스마트워치 등 전자장비를 휴대하거나 사용하지 못하며, 만약 이를 위반할 경우에는 부정행위자로 간주합니다.
8. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리대학 입시공정관리위원회에서 정하는 바에 의하여 처리됩니다.
9. 합격자 발표일과 시간은 우리대학의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
10. 합격자 및 예비합격자는 2020년 2월까지 매일 비상연락이 가능하도록 조치해야 하며, 최종등록자는 입학식전일까지 매일 비상연락이 가능하도록 조치해야 합니다. 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익에 대해서는 본인의 책임으로 합니다.
11. 원서 접수 시 기록된 사항은 합격 후 학사행정, 장학, 생활관, 추수지도 및 입학관련 중단연구 정보로 활용될 수 있습니다.
12. 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
13. 입학 후 심화과정 배정은 학생의 선호도를 반영하되 최종 배정은 우리대학 방침에 의하여 결정됩니다.
14. 졸업 후 교사로 임용되기 위해서는 각 시도교육청에서 시행하는 초등교사 임용후보자선정 경쟁시험에 합격해야 합니다(공무원 채용 신체검사 기준은 해당 병원에 문의바람).
15. **입학 후 1학년 1학기에는 질병·군입대·출산 등의 사유 외에는 휴학할 수 없으며, 재학 중 정당한 사유 없이 수업일수 1/2이상 결석 시는 학사제적 됩니다.**

VIII 등록 및 환불

1. 합격자 등록

[등록금 납부 안내]

구 분		납부기간	납부금액	비고
등록확인 예치금 납부	최초합격자	2019. 12. 11.(수)~12. 13.(금)	100,000원	납부방법 추후 입학홈페이지에 공지
	추가합격자	2019. 12. 16.(월)~12. 20.(금)		
등록금 차액 납부		2020. 2. 5.(수)~2. 7.(금)	고지금액	

- 등록확인예치금을 납부하지 않았을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소함
- 등록금 차액 납부기간에 차액을 반드시 납부해야 하며, 등록금 차액을 납부하지 않은 경우 등록을 포기하는 것으로 간주함
- 납부방법 등은 추후 우리대학 입학홈페이지에 공지함

[등록금 안내] 2019학년도 기준

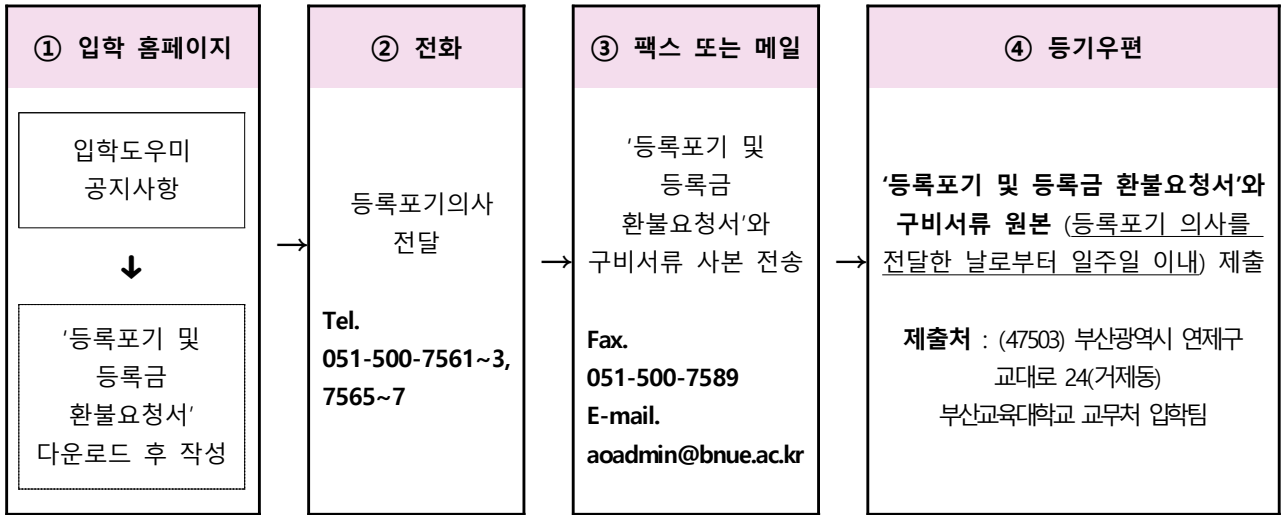
등록확인예치금	등록금 차액	합 계
100,000원	1,412,000원	1,512,000원

※ 2020학년도에는 변동될 수 있음

2. 등록포기 및 등록금 환불

구 분	내 용	비 고
대 상	등록을 완료한 자(등록확인예치금 납부 및 등록금 차액 납부자) 중 등록을 포기한 자	【서식 7】 36쪽 참조
신청기간	2020. 2. 18.(화) 16:00까지	
구비서류	- 등록포기 및 등록금 환불요청서 1부 - 지원자 및 보호자 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) 사본 1부 - 지원자와 보호자의 관계가 기재된 서류(가족관계증명서 등) 1부 - 지원자 또는 보호자 명의 통장 사본 1부	
환불방법	【서식 7】에 기재된 계좌로 입금	

[등록포기 및 등록금 환불 절차]



※ ①~④까지 위의 환불 절차 전체를 반드시 완료해야 함

- 등록금을 납부한 합격자(추가합격자 포함)가 등록을 포기할 경우에는 즉시 36쪽 '등록포기 및 등록금 환불 요청서' 【서식 7】를 작성해 교무처 입학팀으로 제출해야 함
- 등록금 반환은 「대학 등록금에 관한 규칙 제6조(교육부령)」에 의거하여 환불함
- 수시모집 합격자(추가합격자 포함)가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
- 등록포기 및 등록금 환불 요청서는 입학홈페이지에서 다운받을 수 있음

IX 전형료

전형명	전형료	1단계 불합격자 반환 전형료	비고
학생부종합(초등교직적성자전형)	38,000원	10,000원	※ 온라인 원서 접수 수수료 5,000원 별도
학생부종합(지역인재전형)			
학생부종합(다문화가정전형)	—	—	
학생부종합(국가보훈대상자전형)			
학생부종합(농어촌학생전형)			
학생부종합(장애인등대상자전형)			
학생부종합(저소득층학생전형)			

- 온라인 원서 접수 수수료(5,000원)는 원서 접수 대행업체 납부 수수료로 전형료와 별도이며 지원자가 부담함
- 입학전형료의 반환과 관련한 사항은 「고등교육법 시행령」 제42조의 3을 준수함

「고등교육법 시행령」 제42조의3(입학전형료) 제2항~제7항 참조

② 법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

③ 대학의 장은 법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.

(이하생략)

- 전형료 반환 방법
 - 입학원서에 기재된 은행계좌로 반환(수수료를 차감할 수 있으며 반환 금액이 계좌 이체 수수료 이하로 소액인 경우에는 반환하지 않음)
 - 학교를 직접 방문하여 반환
- 환불계좌 통장은 입출금이 자유로운 계좌이어야 하며 입학원서에 은행명, 예금주, 계좌번호 등을 정확하게 입력 요함

X 학사 안내

1. 자격증

- 졸업자에게는 교육학사 학위 및 초등학교 정교사(2급) 자격증을 수여함

2. 장학제도

가. 장학금 종류 및 수혜 자격(2019학년도 기준)

구분		수혜 자격 및 내용	
교내 (내부) 장학	입학금 및 수업료장학금	· 학년별 최종 등록인원의 30% 범위 내에서 지급(성적우수 20%, 가계곤란 10%)	
	보훈장학금	· 국가보훈처에서 인증하는 국가유공자 본인, 자녀 및 독립유공자 친·외손자 등으로 직전학기 성적 충족자	
	성적우수(A,B유형)장학금	· 학년, 학과별 석차 수석 및 차석자	
	성적향상장학금	· 최근 2개 학기 성적향상 폭이 큰 자	
	장애학생지원장학금	· 장애등급이 있는 자 중 성적기준 충족 자	
	봉사장학금	· 학생자치기구 간부 또는 그 외 부서에서 봉사활동에 공로가 많은 자	
	근로장학금	· 행정부서, 학과 업무보조 및 실습실 관리 등 근로를 시행하고 지급	
	장학사정관장학금	· 갑작스런 가계곤란자 선발(보호자 파산, 장애 등)	
	해외봉사연수장학금	· 해외 교육봉사, 교육실습, 여학연수 프로그램에 참여한 학생에게 지급(PAS, B-BEST 등)	
	희망사다리교육지원사업장학금	· 저소득층 자녀 멘토링 사업에 참여한 학생에게 지급	
	생활관장학금	· 생활관에서 각종 봉사과 근로 등에 참여한 자	
	교육실습장학금	· 부산 이외의 지역에서 실습하는 학생들에게 활동비의 형태로 장학금 지급	
발전기금 장학금	현영희	· 현영희 동문이 기탁한 장학금으로 학업성적우수자에게 지급	
	퇴산	· 故 이신성교수님이 기탁한 장학금으로 국어교육과 학생중 학업성적우수자에게 지급	
교외 (대외) 장학	교수친목회장장학금	· 신입생 입학성적 우수자에게 지급	
	그레고리오 장학금	수석	· 신입생 수석 입학자에게 지급
		4년전액	· 신입생 수석 입학자에게 성적요건 충족 시 계속지원
		미래리더십	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자
	총동창회장장학금	· 가정형편이 어려운 자로서 품행이 방정하고 학업성적이 우수한 자	
	임수복장학재단 장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자	
	요유장학금	· 염선희 동문이 기탁한 장학금으로 학업성적우수자에게 지급	
	부산광역시장학금	· 학업성적이 우수하고 가정형편이 어려운 자	
	농협장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	목정장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	우원장학문화재단장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	교육청멘토링장학금	· 부산광역시교육청에서 시행하는 다문화·탈북학생 멘토링에 참여한 학생에게 지급	
BNK금융희망나눔재단장학금	· 재단이 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적이 우수하고 가정형편이 어려운 자		
기타 장학금	· 아산재능나눔장학금, 지역인재육성장학금, 협성장학금, 삼성드림클래스 장학금 등		
정부 지원 장학	국가장학금(1,2유형)	· 소득분위 8분위 이내 학생들에게 분위별 장학금 차등 지급	
	국가우수 장학금	이공계	· 한국장학재단 선발기준 충족자 지급(수학, 과학, 컴퓨터교육과 신입생 해당)
		인문100년	· 한국장학재단 선발기준 충족자 지급
	국가교육근로장학금	· 소득분위 8분위 이내 학생을 대상으로 근로를 시행하고 지급	
	장애학생도우미	· 장애등급이 3급 이하인 학생을 보조해주는 학생을 대상으로 지급	
	다문화멘토링장학금	· 다문화, 탈북가정 학생 대상 멘토링에 참여한 학생에게 지급	
	지역인재장학금	· 지역인재전형으로 입학한 학생 중 성적이 우수하고 소득분위 산정된 자	
저소득층생활비 장학금	· 가정형편이 어려운 자로서 소득분위 및 성적요건 충족 자 중 선발하여 지급		

※ 기타 자세한 사항은 우리대학 홈페이지(<http://www.bnue.ac.kr>)를 참고 또는 학생지원처(☎ 051-500-7131)로 문의

나. 2015~2019학년도 장학금 수혜 내역

(단위 : 명, 건, 천원)

학년도	총학생수 (A)	수혜현황		재학생 1인당 장학금 (D=C/A)
		장학건수(년간) (B)	장학금액(년간) (C)	
2015학년도	1,573	4,368	3,705,315	2,355.6
2016학년도	1,568	4,439	3,709,594	2,365.8
2017학년도	1,555	4,246	3,752,395	2,413.1
2018학년도	1,520	4,444	3,810,007	2,506
2019학년도 (2019. 4. 17. 현재)	1,520	1,054	863,772	568.3

3. 생활관

- 우리대학교 생활관은 2개 건물로 재학생의 40% 정도인 총 612명(2관 216명, 3관 396명)의 학생(남 216명, 여 396명)을 수용하고 있으며, 생활관 지원자는 생활관 운영규정에 따라 입실심사 및 절차를 거쳐 입실할 수 있음(시외 거주 신입생을 우선 지원 대상으로 하고 있음)
 - 신입생 : 거리, 입학성적, 가정환경
 - 재학생 : 거리, 직전학기(1학기) 성적, 가정환경, 상·벌점
- 생활관비(운영비, 식비) 및 기타 자세한 사항은 우리대학 생활관 홈페이지(<http://dormitory.bnue.ac.kr>) 참고 및 생활관 행정실로 문의 바람

구분	연락처
생활관 행정실	Tel 051-500-7601, 7604 / Fax 051-500-7593

4. 기타사항

- 재학 중 본인의 희망과 대학의 추천에 따라 외국 자매결연 대학에서 해외연수 및 교육실습, 교육봉사가 가능함 (일본, 미국, 중국, 필리핀 등)
- 우리대학에는 교육대학원이 설치되어 있으며, 별도의 시험을 거쳐 입학 후 소정의 과정을 이수하면 교육학 석사 학위가 수여됨

【서식 1】 2020학년도 부산교육대학교 입학원서(작성예시)

모집구분		수시		2020학년도 부산교육대학교 입학원서							
								수험번호			
전형 유형	정원내	학생부종합(초등교직적성자전형) [<input checked="" type="checkbox"/>], 학생부종합(지역인재전형) [<input type="checkbox"/>], 학생부종합(다문화가정전형) [<input type="checkbox"/>], 학생부종합(국가보훈대상자전형) [<input type="checkbox"/>]									
	정원외	학생부종합(농어촌학생전형) [<input type="checkbox"/>], 학생부종합(장애인등대상자전형) [<input type="checkbox"/>], 학생부종합(저소득층학생전형) [<input type="checkbox"/>]									
지원자 정보	성명	(한글) 김부산				(영문) Kim, BuSan				사 진 (3cm×4cm) "온라인 업로드"	
	주민등록번호	-				처리동의(<input checked="" type="checkbox"/>)					
	주소	(47503) 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동)									
	자택 전화	051-123-1234		추가 연락처		010-1234-1234					
	휴대 전화	010-1234-5678		기초생활수급자 여부		여 (<input type="checkbox"/>)		부 (<input checked="" type="checkbox"/>)			
	이메일	bnue@bnue.ac.kr									
학교 정보	출신고교	고교코드(NEIS)				고교 전화		051-500-5678			
		(00000) 부산광역시 00구 △△동 12-3번지									
	2020년 2월		한국고등학교		(졸업예정, 졸업)						
검정고시	년 월 일 ()		지구합격		합격지구코드						
학교생활기록부 적용 구분	적용 대상자				적용 제외자						
	(<input checked="" type="checkbox"/>) 2020년 2월 고교 졸업예정자 (<input type="checkbox"/>) 2015년 2월~2019년 2월 고교졸업자 (<input type="checkbox"/>) 2014년 2월 및 그 이전 고교졸업자				(<input type="checkbox"/>) 검정고시 출신자 (<input type="checkbox"/>) 기타(국내 정규 고등학교 학교생활기록부가 없는 자)						
학생부 온라인 자료 제공	동의 (<input checked="" type="checkbox"/>)		미동의 (<input type="checkbox"/>)		검정고시 온라인 자료 제공		동의 (<input type="checkbox"/>)		미동의 (<input checked="" type="checkbox"/>)		
	인문계 (<input type="checkbox"/>)		자연계 (<input checked="" type="checkbox"/>)		기타 (<input type="checkbox"/>)		검정고시 제공동의 확인번호				
1. 「고등교육법시행령」 제35조 및 제73조, 「개인정보보호법」 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보 제공에 동의하는 것으로 본다. 2. 본 원서를 제출하는 것으로 장학, 입학관련 종단연구 등에 필요한 수능성적 자료의 온라인 제공에 동의하는 것으로 본다. 3. 본 원서기록 사항은 합격 후 학사행정, 장학, 생활관, 추수지도 및 입학관련 종단연구, 입학통계자료로 활용함에 동의하는 것으로 본다. 4. 「고등교육법시행령」 제42조의 3에 의거하여 입학전형료를 반환한다.											
전형료 환불방법	(<input checked="" type="checkbox"/>) 금융기관 계좌 이체				(<input type="checkbox"/>) 학교 직접 방문						
전형료 환불계좌	예금주		김교대		은행명		우체국				
	계좌번호		600916-01-000000								
본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원함 2019년 월 일 지원자 성명 김부산											
부산교육대학교총장 귀하											

※ 우편으로 추가 제출할 필요 없음

수험표

2020학년도 수시모집

수험번호	
전형구분	
성명	

사 진
(3cm×4cm)
"온라인 업로드"

부산교육대학교

- ◆ 본 수험표는 패용하여 면접고사 시 신분증과 함께 지참해야 함
- ◆ 수시모집 주요일정
 - 1단계 전형 합격자 발표 : 2019. 11. 15.(금) 예정
 - 2단계 면접고사 : 2019. 11. 23.(토) 예정
 - 최초 합격자 발표 : 2019. 12. 10.(화) 예정
 - 합격자 등록(등록확인예치금 납부) : 2019. 12. 11.(수)~12. 13.(금)
 - 등록금 차액 납부 : 2020. 2. 5.(수)~2. 7.(금)
- ◆ 입학관련 문의
 - 홈페이지 <http://enter.bnue.ac.kr>
 - 전화 051-500-7561~3, 7565~7
 - 팩스 051-500-7589

부산교육대학교

[찾아오시는 길]



- 지하철 이용시
1호선 교대역 하차 - 3번 출구 - 직진하여 도보로 217m 거리 (3~5분 소요)
- 시내버스 이용시
부산시버스정보관리시스템(<http://bus.busan.go.kr/>) 노선 참고
- 고속도로
구서IC 방면 : 구서IC에서 동래로터리 - 교대로터리에서 국제신문사 방향으로 직진하여 217m 거리에 정문
덕천IC 방면 : 덕천IC에서 만덕터널 - 동래로터리에서 우회전 - 국제신문사 방향으로 우회전 하시면 정문
서부산IC 방면 : 서부산IC에서 사상IC - 서면로터리를 경유 - 교대로터리에서 국제신문사 방향으로 직진하여 217m 거리에 정문
- 김해공항 이용시 : 약 18km

【서식 2】 학생부종합(다문화가정전형) 지원자격 확인서

2020학년도 수시모집 학생부종합(다문화가정전형) 지원자격 확인서				
지 원 자	성 명		수험번호	
	연 락 처	지원자: 추 가:	생년월일	
지원자격 확인				
• 「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자의 자녀 중 대한민국 국적을 가진 자(단, 부모 모두 한국인인 자녀로서, 부모의 이혼 후 재혼으로 인해 외국인 부 또는 모가 생겨난 경우는 제외함) ※ 아래 지원자격을 확인하고, 해당하는 지원자격을 v로 표기하십시오.				
지원자격 확인사항	「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자	‘부’의 이전 또는 현재 국적이 대한민국이 아닌 경우		<input type="checkbox"/>
		‘모’의 이전 또는 현재 국적이 대한민국이 아닌 경우		<input type="checkbox"/>
	귀화 허가 여부 확인	귀화 허가를 받은 자	부 또는 모의 기본증명서 1부	<input type="checkbox"/>
		귀화 허가를 받지 아니한 자	부 또는 모의 제적등본 1부 (기본증명서에 부 또는 모의 이전국적이 표기되지 않을 경우 제출)	<input type="checkbox"/>
		부 또는 모의 외국인 등록사실 증명서 1부	<input type="checkbox"/>	
상기 내용은 사실과 같으며, 귀 대학교의 학생부종합(다문화가정전형) 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.				
2019년 월 일				
			지원자 성명 :	㉠ 또는 서명
			보호자 성명 :	㉠ 또는 서명
부산교육대학교총장 귀하				

학생부종합(다문화가정전형) 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 지원자격 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 생년월일, 연락처, 추가연락처), 보호자(성명, 귀화여부)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음

【서식 3-1】 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형 I)

2020학년도 수시모집 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형 I)										
지원자	성 명					수험번호				
	연락처	지원자 :				생년월일				
		추 가 :								
지원자격 확인(유형 I)										
• 농어촌(읍·면)소재 중·고교 6년 전(全) 교육과정을 입학에서 졸업(예정자 포함)까지 모두 이수한 자로서 해당 기간의 재학기간 동안 부모와 본인 모두 농어촌(읍·면)지역에 거주하였음을 확인함										
중	학교명	재학기간				학교 주소			지원자 주민등록상 주소	
		년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	
고		년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	
		년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	
중학교 입학 ~고교 재학기간 중 부모 주소지	구분	거주기간				주민등록상 주소			비고	
	부	년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
		년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
	모	년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
년 월 ~		년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)			
중학교 입학 ~고교 재학기간 중 부모 직장소재지	구분	재직기간				직장 소재지			비고	
	부	년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
		년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
	모	년 월 ~	년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)		
년 월 ~		년 월	년 월	년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)			
상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생을 귀 대학교의 학생부종합(농어촌학생전형) 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.										
2019년 월 일										
지원자 성명 :							㉠ 또는 서명			
보호자 성명 :							㉠ 또는 서명			
출신고등학교 :							○○○○○ 고등학교장		직인	

부산교육대학교총장 귀하

- <작성시 유의사항>
- 작성 전 지원자격을 정확히 확인한 후 지원자의 지원자격유형(I 또는 II)에 따라 해당란에 작성해야 함
 - 지원자격유형에 따라 제출해야 하는 구비서류를 지원자격 확인서와 함께 서류제출 마감 전까지 제출해야 함
 - '지원자격 유형 I' 지원자로서 부모 특이자는 비교란에 그 사실을 기재(예: '부사망', '모사망', '부모이혼' 등)하고 추가서류를 함께 제출해야 함
 - '지원자격 유형 I' 의 부모 직장 소재지 기재는 전형 취지 부합도를 확인하기 위함임

학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위
<ul style="list-style-type: none"> □ 개인정보의 수집·이용 목적 : 지원자격 확인 □ 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 생년월일, 연락처, 추가연락처, 출신학교, 거주지), 보호자(성명, 거주지, 직장소재지) □ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년 □ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음

※ 졸업예정자의 경우, 고등학교 졸업시까지 반드시 농어촌 지역에 거주하여야 합니다.

【서식 3-2】 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형Ⅱ)

2020학년도 수시모집 학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인서(유형Ⅱ)												
지 원 자	성 명				수험번호							
	연락처	지원자 :			생년월일							
		추 가 :										
지원자격 확인(유형Ⅱ)												
<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌(읍·면)소재 초·중·고교 12년 전(全) 교육과정을 입학에서 졸업(예정자 포함)까지 모두 이수한 자로서 해당 기간의 재학기간 동안 농어촌(읍·면)지역에 거주하였음을 확인함 												
학교명		재학기간			학교 주소			지원자 주민등록상 주소				
초		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
중		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
고		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
		년	월	~	년	월	도(시)	군	면(읍)	도(시)	군	면(읍)
상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생을 귀 대학교의 학생부종합(농어촌학생전형) 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.												
2019년 월 일												
지원자 성명 :								㉠ 또는 서명				
출신고등학교 : ○○○○○ 고등학교장								직인				
부산교육대학교총장 귀하												

<작성시 유의사항>

- 작성 전 지원자격을 정확히 확인한 후 지원자의 지원자격유형(I 또는 II)에 따라 해당란에 작성해야 함
- 지원자격유형에 따라 제출해야 하는 구비서류를 지원자격 확인서와 함께 서류제출 마감 전까지 제출해야 함

학생부종합(농어촌학생전형) 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 지원자격 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 생년월일, 연락처, 추가연락처, 출신학교, 거주지)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음

※ 졸업예정자의 경우, 고등학교 졸업시까지 반드시 농어촌 지역에 거주하여야 합니다.

【서식 5】 학생부종합(저소득층학생전형) 지원자격 확인서

2020학년도 수시모집

학생부종합(저소득층학생전형) 지원자격 확인서

(기초생활수급자 및 차상위계층 학생)

지원자	성명		수험번호	
	연락처	지원자:	추가:	

지원자격 확인

- 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호에 따른 수급자 또는 제10호에 따른 차상위 계층으로 지원자격 유형 중 하나 이상 해당되는 자

- ① 기초생활수급자-생계급여, ② 기초생활수급자-의료급여, ③ 기초생활수급자-주거급여, ④ 기초생활수급자-교육급여, ⑤ 차상위 건강 보험 본인부담 경감 사업 대상자, ⑥ 차상위 장애수당 사업 대상자, ⑦ 차상위 장애인 연금 부가급여 사업 대상자, ⑧ 차상위 자활급여 사업 대상자, ⑨ 한부모가족 지원 사업 대상자, ⑩ 차상위계층 확인서 발급 사업 대상자(구 우선돌봄 차상위 사업)

※ 차상위계층의 경우, 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자인 경우 이 학생은 차상위계층으로 인정

※ 아래 지원자격을 확인하고, 해당하는 지원자격을 v로 표기하십시오.

지원자격 확인사항	기초생활수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 제1호(수급권자) 및 제2호(수급자)			□
		생계급여 () 의료급여 () 주거급여 () 교육급여 ()			
	차상위계층	「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생	차상위 건강보험본인부담경감 사업 대상자	□	
			차상위 장애수당 사업 대상자	□	
			차상위 장애인연금부가급여 사업 대상자	□	
			차상위 자활근로자 사업 대상자	□	
		한부모가족 지원 사업 대상자	□		
차상위계층 확인서 발급 사업 대상자(구 우선돌봄 차상위 가구)		□			
지원자격 유지기간		년 월 일 ~ 현재까지			

상기 내용은 사실과 같으며, 귀 대학교의 학생부종합(저소득층학생전형[기초생활수급자 및 차상위계층]) 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

2019년 월 일

지원자 성명 : ☑ 또는 서명

보호자 성명 : ☑ 또는 서명

부산교육대학교총장 귀하

학생부종합(저소득층학생전형) 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 지원자격 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 연락처, 추가연락처 등), 보호자(성명)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음

【서식 6】 학교생활기록부 대체 서류

2020학년도 수시모집

학교생활기록부 대체 서류

(국내 정규 고등학교 '학교생활기록부가 없는 자' 제출)

지원자 정보	성 명 연락처	전형명	지원자:	추가:	수험번호																				
<p>• 학교생활기록부 대체 서류는 학력 소지일로부터 이전 3년간의 활동 등을 입증하기 위한 자료임</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>활동내용</th> <th>활동기간</th> <th>장소·기관</th> <th>증빙자료 제출 유무(O/X)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⋮</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						No.	활동내용	활동기간	장소·기관	증빙자료 제출 유무(O/X)	1					2					⋮				
No.	활동내용	활동기간	장소·기관	증빙자료 제출 유무(O/X)																					
1																									
2																									
⋮																									

※ 활동내용을 입증하기 위해 증빙자료를 제출해야 하며 미제출 시 활동내용을 인정받지 못하며, 활동내용 영역 글자 수는 50자 이내(띄어쓰기 포함)로 제한 함

위와 같이 학교생활기록부 대체 서류를 제출하며, 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

2019년 월 일

지원자 성명:

Ⓜ 또는 서명

부산교육대학교총장 귀하

※ 학교생활기록부 대체 서류 작성 시 유의사항

- 본 서식은 학교생활기록부가 없는 자에 한해 기재하는 서식임
- 대체 서류는 제출 건 1매 이내, 제출 증빙자료는 전체 10매 이내로 제출(A4 사이즈 규격, 단면 제출, 모아찍기 불가)
 - ※ 제본, 스프링 제본, CD, USB, 동영상, 클리어 파일 등 포트폴리오 제출 금지
- 증빙자료에 포함되는 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이한 사정으로 사본을 제출하는 경우, 원본대조필(발급기관)된 서류만 인정
 - ※ **확인서 및 증빙자료의 허위기재, 불법, 부정행위 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 자는 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소할 수 있고, 응시자는 이에 대하여 이의를 제기할 수 없음**
- 제출 서류는 어떤 경우라도 반환되지 않으며, 추후 발급기관에 의뢰하여 진위여부를 확인할 수 있음
- 증빙자료는 제출서류 접수기간 내 등기우편으로 제출해야 함
- 작성 대상 기간은 검정고시 합격일 등 고등학교와 법령에 의한 동등 이상의 학력 소지일로부터 이전 3년간임
- 학생부 위주 전형의 학교생활기록부 대체 서류는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로, 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목(논문, 학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등은 작성할 수 없고, 위에서 제시되지 않은 항목이라도 사교육 유발요인이 큰 교외 활동(해외 어학연수 등)의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지함

학교생활기록부 대체 서류를 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 학교생활기록부 대체 서류의 활동내용 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 전형명, 수험번호, 연락처, 추가연락처)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 활동내용 인정불가 등 불이익이 있을 수 있음

