

# 2019학년도

# 정시(나) 모집요강

- 
- 주소 : 47503 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀
  - 입시 문의(교무처 입학팀) : ☎ 051-500-7561~7 FAX 051-500-7589
  - 부산교육대학교 홈페이지 : <http://www.bnue.ac.kr>
  - 부산교육대학교 입학홈페이지 : <http://enter.bnue.ac.kr>
-

# Contents

I	주요 변경 사항	3
II	전형별 모집인원	3
III	전형 일정	4
IV	원서 접수 안내	5
	A. 원서 접수 절차	5
	B. 원서 접수 유의사항	6
V	세부 전형별 안내	7
	A. 일반 전형	7
	B. 농어촌학생 전형	8
	C. 장애인등대상자 전형	10
	D. 저소득층학생 전형	12
VI	평가 방법	14
	A. 전형 방법	14
	B. 사정원칙 및 동점자 처리 기준	17
VII	지원자 유의사항	18
VIII	등록 및 환불	20
IX	전형료	22
X	학사 안내	23
	- 자격증 / 장학제도	23
	- 생활관(기숙사) / 기타사항	24
	[서식1] 2019학년도 부산교육대학교 입학원서	25
	[서식2-1] 농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형 I)	27
	[서식2-2] 농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형 II)	28
	[서식3] 장애인등대상자 전형 지원자격 확인서	29
	[서식4] 저소득층학생 전형 지원자격 확인서	30
	[서식5] 등록포기 및 등록금 환불요청서	31

## I 주요 변경 사항

구분	2018학년도 주요사항	2019학년도 주요사항
수시	지원 자격 ▶ 초등교직적성자 전형 - 학교생활기록부가 있는 자 중 2015년 2월~2017년 2월 졸업자 및 2018년 2월 졸업예정자 포함(단, 조기졸업자는 제외) - 국내 정규 고등학교 3년 전(銓)과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업예정자	▶ 초등교직적성자 전형 - 고등학교 졸업(예정)자와 법령에 의한 동등 이상의 학력자 중 2016년 2월~2018년 2월 졸업자 및 2019년 2월 졸업 예정자
	유의 사항	▶ 자기소개서 및 교사추천서 작성 시 유의사항 - 지원자 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명·직장명·직위명 등을 작성할 수 없고 사업가, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명도 작성할 수 없음
정시	전형방법 ▶ 주요 변경사항 없음	▶ 주요 변경사항 없음

## II 전형별 모집인원

### 1. 모집인원 : 155명

모집단위	구분	전형명	모집인원(명)	전형유형	전형방법
초등교육과	정원내	일반 전형	155	수능위주	수능 78.43% + 학생부(교과) 17.65% + 면접 3.92%  ※ 수능최저학력기준 : 없음
	정원외	농어촌학생 전형	미지정		
		장애인등대상자 전형	미지정		
		저소득층학생 전형	미지정		
계			155		

• 일반 전형은 남·여 비율을 적용함(남·여 어느 쪽도 65%를 초과하지 못함)

※ **정원외 전형은 수시전형에서 미충원인원이 발생했을 경우 선발함**

#### [수시모집 미충원 인원 발생 시 충원 방법]

- 수시 정원내 전형의 미달 또는 미등록으로 인한 결원은 정시 일반 전형으로 이월하여 선발함
  - 수시 정원외 전형의 미달 또는 미등록으로 인한 결원은 정시 정원외 해당 전형으로 이월하여 선발하며 전형방식은 정시 일반 전형(수능위주)과 동일함
  - 수시모집 모집인원의 미달 또는 미등록으로 인한 모집인원의 변동사항은 정시 원서접수일 전 입학 홈페이지에 공고할 예정임
- 우리대학 입학지원자 중 입학 전형 성적이 모집인원 내에 해당하는 자라도 수학적능력이 부족하다고 판단하는 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있으며, 응시자는 이에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음

### Ⅲ 전형 일정

내용		기간	비고
모집요강 안내			- 우리대학 입학홈페이지 - 온라인 원서접수 대행업체 홈페이지
원서 접수	온라인 접수	2018.12.31.(월) 10:00 - 2019.1.3.(목) 17:00 까지	http://www.jinhakapply.com ※ 온라인 접수만 실시 ※ <b>접수 마감일은 접속자 폭주로 인하여 시스템 장애의 우려가 있으니 미리 접수 요함</b>
	제출서류 (해당자에 한함)	2018.12.31.(월) - 2019.1.7.(월)	- 우리대학 교무처 입학팀 ※ 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배
면접고사		2019.1.17.(목) 예정	- 면접대기실 입실시간 및 해당 장소 등은 면접고사 전 우리대학 입학홈페이지 안내
최초	합격자 발표	2019.1.29.(화) 예정	- 우리대학 입학홈페이지 안내
	등록	2019.1.30.(수) - 2.1.(금)	- 우리대학 지정은행(은행창구 마감시간 내 등록)
1차 추가	합격자 발표	2019.2.7.(목) 11:00 예정	- 우리대학 입학홈페이지 안내
	등록	2019.2.7.(목) - 2.8.(금)	- 우리대학 지정은행(은행창구 마감시간 내 등록)
2차 추가	합격자 발표	2019.2.11.(월) 11:00 예정	- 우리대학 입학홈페이지 안내
	등록	2019.2.11.(월) - 2.12.(화)	- 우리대학 지정은행(은행창구 마감시간 내 등록)
추가합격자 통보 마감		2019.2.14.(목) 21:00 까지	- 2차 추가합격자 발표 이후부터는 개별 전화 연락
추가합격자 등록 마감		2019.2.15.(금) 까지	- 우리대학 지정은행(은행창구 마감시간 내 등록)

- 전형 일정은 변경 될 수 있으니 우리대학 입학홈페이지(<http://enter.bnue.ac.kr>)를 확인해야 함
- 합격자에 대한 개별 합격통지는 하지 않음
- 수험생은 합격자 발표에 대한 자세한 사항(일정, 고지 방법, 기타 유의사항 등)을 숙지하고, 우리대학 입학 홈페이지를 통하여 합격여부를 조회 및 확인해야하는 의무가 있음
- 합격자 조회 로그인에 필요한 정보를 본인의 실수로 잊어버리거나 공개되어 발생하는 문제는 우리대학에서 책임지지 않음

## IV 원서 접수 안내

### A. 원서 접수 절차

원서 접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (주)진학어플라이(<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>)</li> </ul>
회원가입 및 로그인	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사이트 회원가입 시 온라인 원서접수 대행업체 약관과 원서접수 시 나타나는 문구를 반드시 확인해야 하고 안내문에 따라야 함</li> </ul>
원서 작성 및 사진 업로드	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서접수기간 : 2018.12.31.(월) 10:00 ~ 2019.1.3.(목) 17:00 까지</li> <li>• 개인 인적 사항 및 지원 전형 등을 정확히 기입</li> <li>• 사진은 최근 3개월 내에 촬영한 탈모 상반신(배경사진, 옆모습, 선글라스 착용 등의 사진 불가) 컬러 반명함판(3cm×4cm) 기준의 JPG 형식 파일(5~7MB)</li> <li>• 해상도가 낮거나 크기가 너무 작은 사진, 전신사진, 단체사진 등은 인정되지 않음</li> </ul>
원서 입력사항 확인	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전형료 결제 전 작성 내용 확인</li> <li>• <b>* 전형료 결제 후 입학원서의 내용 수정, 접수, 취소가 불가능함</b></li> </ul>
전형료 결제	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원서 내용 작성 후 접수를 하면 자동으로 전자결제 창이 열림</li> <li>• 전형료를 결제해야만 원서접수가 완료되며, 결제 이후 입학원서의 수정, 취소가 불가능함</li> </ul>
접수 확인 및 수험표 출력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수험표는 출력하여 면접고사 시 신분증과 함께 지참</li> </ul>
우편발송용 봉투 출력 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학어플라이 홈페이지에서 '제출서류봉투표지'를 출력하여 봉투에 부착하거나, 동일한 내용을 봉투에 기재</li> </ul>
증빙자료 제출 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 제출기간 : 2018.12.31.(월) ~ 2019.1.7.(월) , 제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함</li> <li>• 등기우편 또는 택배 제출</li> <li>• 제출처 : 47503 부산광역시 연제구 교대로24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀</li> </ul>

### [개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 안내]

※ 우리대학은 원서접수 전문 대행기관을 통해서 원서접수를 위탁 처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)를 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다.

단, 최종 합격자의 개인정보는 우리대학의 학사행정, 장학, 생활관, 추수지도, 입학 관련 종단 연구 및 입학 통계 등을 위한 자료로 활용되므로 원서접수 시 개인정보의 수집 및 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

## B. 원서 접수 유의사항

1. 우리대학의 원서접수는 온라인 접수만 실시함
2. 온라인 원서접수는 반드시 전형료가 결제 되어야만 접수가 완료됨. 결제 후에는 입학원서 내용의 수정, 취소, 환불 등이 불가하므로 결제 전 모든 내용을 반드시 확인해야 함
3. 온라인 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하지 않은 지원자는 학교생활기록부 사본(학교장 직인 날인 필요) 1부를 반드시 제출해야 하며, 미제출시 서류 미제출자로 처리함
4. 증빙자료 제출 대상자는 해당 서류를 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배로 제출해야 하며 제출기한 후에 제출한 자는 서류 미제출자로 처리함
5. 온라인 원서접수 시 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주하며, 이는 장학사정 및 종단연구 자료 등으로 사용될 수도 있음
6. 원서접수 시 2019년 2월까지 매일 비상 연락이 가능한 전화번호나 주소, 추가 연락처 등을 정확히 입력해야 하며 연락이 불가능하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함
7. 온라인으로 접수한 입력 내용 작성오류 등 누락의 책임은 지원자 본인에게 있으며 우리대학에서는 책임 지지 않음
8. 온라인으로 원서접수 결제(접수완료) 후 지원자의 이름이나 주민등록번호, 연락처 등을 잘못 입력한 경우 부산교육대학교 교무처 입학팀(☎ 051-500-7561~7)으로 연락바람
9. 본인의 실수로 ID와 password를 잊어버리거나 공개되어 발생하는 문제는 전적으로 지원자에게 책임이 있음
10. 기타 자세한 사항은 원서접수 대행업체인 진학어플라이(☎ 1544-7715)에 문의 바람
11. 정시모집에서 모집기간 「군」이 다른 대학 간에는 복수지원이 가능하지만, 모집기간 「군」이 같은 대학 간 또는 동일 대학 내 모집기간 「군」이 같은 모집 단위(일반 전형과 특별 전형간 포함)간 복수지원이 금지됨
12. 수시모집 대학(전문대학, 산업대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부에 상관없이 2019학년도 정시 및 추가모집에 지원이 불가함
13. 제출서류는 온라인 원서 접수 후 진학어플라이 홈페이지에서 '제출서류봉투표지'를 출력하여 봉투에 부착하거나, 동일한 내용을 봉투에 기재하여 등기우편(제출서류 마감일 우체국 소인까지 유효함) 또는 택배 제출
  - 제출기한 : **2018.12.31.(월) ~ 2019.1.7.(월)**
  - 제출처 : 475003 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동) 부산교육대학교 교무처 입학팀
  - 제출서류 도착확인 : 진학어플라이 홈페이지를 통해 본인이 확인해야 하며, 배송오류로 인한 모든 책임은 본인에게 있음(도착확인 정보는 서류제출기간 내 평일 매일 진학어플라이에 업데이트 됨)
14. 지원자격 미달자는 선발하지 않음

※ 본인의 실수로 발생하는 문제는 우리대학에서 책임질 수 없으니 이점을 극히 유의하시길 바랍니다

# V 세부 전형별 안내

## A 일반 전형

### 1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	인원	비고
초등교육과	155	정원 내

### 2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 2019학년도 대학수학능력시험에 응시한 자(한국사 영역 필수)

### 3. 전형방법

전형요소	수능	학생부(교과)	면접	계
배점	400	500	100	1,000
기본점수	0	410	80	490
실질반영점수 (실질반영비율)	400 (78.43%)	90 (17.65%)	20 (3.92%)	510

※ 수능최저학력 기준 없음

### 4. 선발원칙

- 수능은 백분위점수(국어, 수학, 탐구 영역)와 등급환산점수(영어 영역)를 반영함
- 남·여 비율 적용(어느 쪽도 65% 초과 불가)

### 5. 전형 일정 : 모집요강 4쪽 참고

### 6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
해당자 (온라인 또는 우편 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 미동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출
	고교졸업증명서 1부	- 2013년 2월 졸업자 및 그 이전 졸업자는 졸업증명서를 등기우편 또는 택배 제출 - 학생부 온라인 제공 서비스 비대상자에 한함
	검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(19쪽 참조) - 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출
	고등학교에 상응하는 교육과정의 졸업(재학)증명서 1부	- 외국의 고등학교 과정 이수자 - 교과교육 소년원의 고교과정 이수자

- 접수 마감일[2019.1.3.(목)]을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출
- 최종입학자에 한해서는 고교 졸업증명서를 **2019.3.8.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 17쪽 참고

**B 농어촌학생 전형**

**1. 모집단위 및 모집인원**

모집단위	인원	비고
초등교육과	미지정	정원 외

**2. 지원자격**

**[공통]**

- 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」 제2조에 의한 지역(이하 농어촌 지역)에서 유형 I, 유형II의 구분에 따라 해당 기간(고등학교 졸업까지)동안 재학하고 거주한 자
- 국내 정규 고등학교 3년 전(준)과정을 이수하고 학교생활기록부가 있는 자 중 2016년 2월~2018년 2월 졸업자 및 2019년 2월 졸업 예정자(단, 조기졸업자 및 특수목적고 출신자 제외)
- 2019학년도 대학수학능력시험에 응시한 자(한국사 영역 필수)

**[구분]**

<b>유형 I</b>	농·어촌 지역에 소재하는 <b>중·고등학교에서 교육과정(6년)</b> 을 이수하고(중1학년~고교입학에서 졸업까지) 졸업(졸업예정자 포함)한 자로서 해당기간 동안 본인과 부모 모두가 농·어촌 지역에서 거주한 자
<b>유형 II</b>	농·어촌 지역에 소재하는 <b>초·중·고등학교에서 전(준) 교육과정(12년)</b> 을 이수하고 졸업(졸업예정자 포함)한 자로서 해당기간 동안 본인이 농·어촌 지역에 거주한 자(부모의 농·어촌 거주 조건 없음)

**[유의사항]**

- 부모·학생의 거주지는 학교 소재지와 동일한 농어촌 지역이 아니라도 가능하며 2개 이상의 학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 농어촌 지역에 소재하는 고등학교여야 함
- 부모·학생의 거주기간은 농어촌 지역에서 연속된 거주 연수만을 인정함
- 고등학교(중학교, 초등학교) 재학 기간 중 행정구역 개편 등으로 농·어촌 지역이 해제된 경우에는 고등학교(중학교, 초등학교) 재학기간 동안 해당 지역을 농·어촌 지역으로 인정함
- 접수된 서류를 근거로 지원 자격 심사를 실시하여 부당한 방법으로 자격을 취득한 사실이 확인될 경우 또는 전형의 취지와 맞지 않을 경우에는 전형에서 제외함
- 부모 특이자(사망·이혼 또는 기타 교육부 장관이 정하는 사유에 해당할 경우의 부모)는 부모 특이자 적용기준을 따름

- ▶ 부모 중 한명 또는 모두 사망·실종된 경우(법률상의 사망일 또는 실종일 이후부터는 생존하는 부 또는 모만 기준함)
- ▶ 부모가 이혼한 경우 법률상의 이혼일로부터는 법률상 친권이 있는 부 또는 모만을 기준함  
(단, 친권과 양육권이 서로 경합할 때는 양육권이 있는 부 또는 모만을 기준함)
- ▶ 입양한 양자의 경우 법률상 입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모를 기준함  
(단, 친권과 양육권이 서로 경합할 때는 양육권이 있는 부 또는 모만을 기준함)
- ▶ 부모 중 한명 또는 모두가 장기 여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권을 행사할 수 없는 경우와 성년후견(금지산)선고, 한정후견(한정치산)선고를 받은 경우 및 친권 행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권을 행사할 수 없는 경우에는 사실상 또는 법률상 친권이 있는 부 또는 모만을 기준함

**3. 전형방법**

전형요소	수능	학생부(교과)	면접	계
배점	400	500	100	1,000
기본점수	0	410	80	490
실질반영점수 (실질반영비율)	400 (78.43%)	90 (17.65%)	20 (3.92%)	510

※ 수능최저학력 기준 없음



#### 4. 선발원칙

- 수능은 백분위점수(국어, 수학, 탐구 영역)와 등급환산점수(영어 영역)를 반영함
- 남·여 비율 적용하지 않음

5. 전형 일정 : 모집요강 4쪽 참고

#### 6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고			
지원자 전원 (온라인 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 미동의자는 학생부 사본 (학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출			
해당자 (우편 제출)	유 형 I	지원자격 확인서(유형 I) 1부	- 【서식 2-1】 27쪽 참조		
		중학교 학교생활기록부 사본 1부	-		
		지원자 및 부모의 주민등록초본 각 1부	- 주소 이전 이력 전체 기재		
		부 또는 모의 가족관계증명서 1부	-		
		부와 모의 경력·재직증명서 각 1부	- 부모의 직장소재지 명시되어야 함		
		부와 모의 고용보험 개별사업장 피보험자격 내역서 또는 건강보험자격득실확인서 1부	- 부와 모의 직장 소재지가 기재된 것으로 지원자의 중·고교 6년간 해당 자료 제출 - 고용보험센터 또는 건강보험공단 발급 - 자영업자 또는 농·어업 종사자는 개별 증명서류 제출		
		부 모 특 이 자	부모 이혼	부모 혼인관계증명서 및 지원자의 기본증명서 각 1부	- 가족관계 확인이 어려운 경우 제적등본 또는 양육권 판결문(친권 또는 양육권 명시) 등 추가 제출
			부모 사망	사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부	
			부모 실종	실종된 부 또는 모의 제적등본 1부	-
			입양	지원자의 입양관계증명서 1부	
양자	지원자의 친양자입양관계증명서 1부				
유 형 II		지원자격 확인서(유형 II) 1부	- 【서식 2-2】 28쪽 참조		
		초·중학교 학교생활기록부 사본 각 1부	- 학교장 직인 날인 후 제출		
		지원자의 주민등록초본 1부	- 주소 이전 이력 전체 기재		

- 접수 마감일[2019.1.3.(목)]을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류는 읍·면·동 주민센터 또는 민원24(<http://www.minwon.go.kr>) 등에서 발급 가능
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본  
증명서 1부를 우편으로 제출

#### [합격 후 추가 제출서류]

- 농어촌학생 특별전형 합격자는 지원자격(고등학교 졸업까지 농·어촌 지역에 계속 거주하며 농어촌지역 고등  
학교를 졸업한 사실) 확인에 필요한 추가 서류를 **2019.3.8.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야 하며,  
자격요건에 미달하는 사항이 확인되면 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함
  - 유형 I : 고교 졸업증명서 1부, 본인·부·모의 주민등록초본 각 1부(교육과정 6년간 및 졸업까지 이력 내용  
포함)
  - 유형 II : 고교 졸업증명서 1부, 본인의 주민등록초본 1부(교육과정 12년간 및 졸업까지 이력 내용 포함)

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 17쪽 참고

**C 장애인등대상자 전형**

**1. 모집단위 및 모집인원**

모집단위	인원	비고
초등교육과	미지정	정원 외

**2. 지원자격**

- 「장애인복지법」 제32조에 의해 등록이 되어 있는 자로서 장애인등록을 필하고(정신장애, 자폐성장애 제외) 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조 규정에 의한 장애가 있는 자(시각장애, 청각장애, 지체장애만 해당) 또는 기타 장애인복지법에 이종 등록되지 않는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이 등급자(국가보훈처 등록)
- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의한 동등 이상의 학력자
- 2019학년도 대학수학능력시험에 응시한 자(한국사 영역 필수)

**[유의사항]**

- 장애인등대상자 지원자격 확인은 우리대학에서 4년 동안 수학 가능 여부만을 판단하는 과정이므로 졸업 후 초등학교 교사로 임용되기 위해 실시하는 공무원 채용 신체검사와는 별개임

**[공무원 채용 신체검사 규정 제4조 내용 중 지체·시각·청각에 대한 불합격 판정 기준(개정 2011.9.29.)]**

- 위 생략 -

- 사지(四肢)
  - 가. 보조 장구(裝具)를 사용하더라도 필기능력이 없는 사람
  - 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 골절·관절 질환자
- 귀
  - 두 귀의 교정청력이 모두 40dB 이상인 사람
- 눈
  - 가. 두 눈의 교정시력이 모두 0.2 이하인 경우
  - 나. 두 눈의 시야협착(視野狹窄)이 모두 2분의 1 이상인 경우
  - 다. 안구 및 그 부속기의 기질성·활동성·진행성 질환으로 인하여 시력 유지에 위협이 되고 시각 기능에 장애가 되는 질환
  - 라. 중심 시야 20° 이내의 복시(複視)를 가져오는 안구운동장애 및 안구진탕(眼球振盪)
  - 마. 업무수행에 큰 지장이 있는 색각 이상

**3. 전형방법**

전형요소	수능	학생부(교과)	면접	계
배점	400	500	100	1,000
기본점수	0	410	80	490
실질반영점수 (실질반영비율)	400 (78.43%)	90 (17.65%)	20 (3.92%)	510

※ 수능최저학력 기준 없음

**4. 선발원칙**

- 수능은 백분위점수(국어, 수학, 탐구 영역)와 등급환산점수(영어 영역)를 반영함
- 남·여 비율 적용하지 않음

**5. 전형 일정 : 모집요강 4쪽 참고**

## 6. 제출서류

대상자 (제출방법)	제출서류	비고
해당자 (온라인 또는 우편 제출)	학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 미동의자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출
	고교졸업증명서 1부	- 2013년 2월 졸업자 및 그 이전 졸업자는 졸업증명서를 등기우편 또는 택배 제출 - 학생부 온라인 제공 서비스 비대상자에 한함
	검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(20쪽 참조) - 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출
지원자 전원 (우편 제출)	지원자격 확인서 1부	- 【서식 3】 29쪽 참조
	진단서 1부	- 종합병원 이상에서 대학진학용(용도)으로 접수마감일 기준 3개월 이내에 발급된 서류만 인정 · 시각장애 : 진단서에 시력의 정도 등을 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 교정시력, 시력의 정도 및 유형 등) · 청각장애 : 진단서에 청력 손실 수치 등을 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 청력손실 정도, 보청기 착용여부 등) · 지체장애 : 진단서에 장애상태를 구체적으로 명시 (중복장애 유무, 보호 장구 착용여부 등) ※ 필요시 진단서 등을 추가로 요구할 수 있음
	장애인증명서 또는 국가유공자(유족) 확인원 1부	- 상이등급 기재

- 접수 마감일[2019.1.3.(목)]을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정(진단서 제외)
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류(진단서 제외)는 읍·면·동 주민센터 또는 민원24(<http://www.minwon.go.kr>), 국가보훈처 등에서 발급 가능
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본증명서 1부를 우편으로 제출
- 최종입학자에 한해서는 고교 졸업증명서를 **2019.3.8.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 17쪽 참고

**D 저소득층학생 전형**

**1. 모집단위 및 모집인원**

모집단위	인원	비고
초등교육과	미지정	정원 외

**2. 지원자격**

- 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호에 따른 수급자 또는 제10호에 따른 차상위계층으로 아래의 지원자격 유형 중 하나 이상 해당되는 자

- ① 기초생활수급자-생계급여
- ② 기초생활수급자-의료급여
- ③ 기초생활수급자-주거급여
- ④ 기초생활수급자-교육급여
- ⑤ 차상위 건강 보험 본인부담 경감 사업 대상자
- ⑥ 차상위 장애수당 사업 대상자
- ⑦ 차상위 장애인 연금 부가급여 사업 대상자
- ⑧ 차상위 자활급여 사업 대상자
- ⑨ 한부모가정 지원 사업 대상자
- ⑩ 차상위계층 확인서 발급 사업 대상자(구 우선돌봄 차상위 사업)
- ※ 차상위계층의 경우, 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자이면 이 학생은 차상위계층으로 인정

- 고등학교 졸업(예정)자와 법령에 의한 동등 이상의 학력자 중 2016년 2월~2018년 2월 졸업(학력소지)자 및 2019년 2월 졸업 예정자
- 2019학년도 대학수학능력시험에 응시한 자(한국사 영역 필수)

**3. 전형방법**

전형요소	수능	학생부(교과)	면접	계
배점	400	500	100	1,000
기본점수	0	410	80	490
실질반영점수 (실질반영비율)	400 (78.43%)	90 (17.65%)	20 (3.92%)	510

※ 수능최저학력 기준 없음

**4. 선발원칙**

- 수능은 백분위점수(국어, 수학, 탐구 영역)와 등급환산점수(영어 영역)를 반영함
- 남·여 비율 적용하지 않음

**5. 전형 일정 : 모집요강 4쪽 참고**

## 6. 제출서류

대상자 (제출방법)		제출서류	비고	
해당자 (온라인 또는 우편 제출)		학교생활기록부 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음 - 온라인 제공 비대상교나 미동의자는 학생부 사본(학교장 직인 날인) 등기우편 또는 택배 제출	
		검정고시 합격증명서 1부	- 온라인 제공 동의자는 별도 제출 필요 없음(19쪽 참조) - 온라인 제공 미동의자는 등기우편 또는 택배 제출	
지원자 전원 (우편 제출)		지원자격 확인서 1부	- 【서식 4】 30쪽 참조	
		부 또는 모의 가족관계증명서 1부 주민등록등본 1부	-	
해 당 자 (우 편 제 출)	기초생활수급자	수급자 증명서 1부 사회보장급여 결정 통지서 1부	- 지원자 명의로 발급된 서류만 인정 -	
	차 상 위 계 층	차상위 건강보험 본인부담경감 대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부	- 국민건강보험공단 (읍·면·동 주민센터에서 교부 가능)
		차상위 장애수당 대상자	장애인연금 · 장애수당 대상자 확인서 1부	-
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
		차상위 장애인연금 부가급여 대상자	장애인연금 · 장애수당 대상자 확인서 1부	
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
		차상위 자활근로자 대상자	자활근로자 확인서 1부	
			사회보장급여 결정 통지서 1부	
	한부모가족 지원 대상자	한부모가족증명서 1부		
	차상위계층 확인서 발급사업 대상자 (구 우선돌봄 차상위)	차상위계층 확인서 1부		
사회보장급여 결정 통지서 1부				

- 접수 마감일[2019.1.3.(목)]을 기준으로 1개월 이내 발급 서류만 인정(사회보장급여 결정 통지서 포함)
- 단, 차상위계층 확인 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급 서류만 인정
- 서류 제출방법 : 모든 제출서류 우측 상단에 본인 성명 및 수험번호를 기재하여 제출
- 각종 제출서류는 읍·면·동 주민센터 또는 민원24(<http://www.minwon.go.kr>)
- 고교 입학 이후, 성명 또는 주민등록번호가 변경된 자에 한하여 변경내역이 표기된 주민등록초본 또는 기본 증명서 1부를 우편으로 제출
- 최종입학자에 한해서는 고교 졸업증명서를 **2019.3.8.(금) 16:00까지** 교무처 입학팀으로 제출해야함

※ 동점자 처리 기준 : 모집요강 17쪽 참고

## VI 평가 방법

### A. 전형 방법

#### 1. 대학수학능력시험 반영방법

##### ▶ 영역별 반영비율 및 배점

구분	수능영역별 반영비율(100%)			
	국어	수학 (가/나)	영어	탐구영역 (사회/과학)
과목 지정	-	자유	-	자유 (2과목 평균)
활용 지표	백분위		등급환산점수	백분위
반영 비율	25%	25%	25%	25%

- 수학 영역 유형(가/나) 및 탐구영역 간 가산점 없음
- 탐구영역 반영방법 : 1개의 영역에서 2과목 백분위의 평균값을 반영
- 탐구영역은 지정과목이 없으며 서로 같은 분야의 I+II 과목 선택 가능(예 : 화학 I, 화학 II)
- 직업탐구, 제2외국어, 한문 및 한국사는 반영하지 않음 (※ 한국사 영역은 지원 자격이므로 필수 응시)

##### ▶ 성적 산출방법

##### ▶ 수능 성적 산출 점수 : 4개 영역의 합(각 영역 백분위점수 + 영어영역 등급환산점수)

##### 【영역별 백분위 성적 산출】

- 국어, 수학 영역 : 백분위
- 탐구영역 : 2과목 백분위의 합/2
- 영어 영역 : 등급환산점수

수능등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산점수	100	90	80	70	60	50	40	30	20

#### 2. 학교생활기록부 교과성적 반영방법 : 학교생활기록부 적용 대상자

##### ▶ 학교생활기록부 반영비율 및 과목

적용대상 교교 졸업년도	학년별 반영비율(%)				반영과목
	1학년	2학년	3학년	계	
2016. 02. - 2019. 02.	40	30	30	100	전학년 전교과목 석차등급

▶ **교과성적 산출방법**

① 산출공식

< 학년별 과목별 석차등급점수 변환방법 >

- A과목 : (11-환산등급) × 이수단위수 / 전체이수단위수의 합 ----- ㉠
- N과목 : ----- ㉡
- 전 과목에 대한 석차등급 점수계 ㉢ = ㉠ + ----- + ㉡

▶ 석차등급이 기재된 교과에 대해 1학년, 2학년, 3학년을 구분하여 산출하며, 과목별 석차등급에 따른 환산등급은 아래와 같음

과목별 석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산등급	1	1.5	2	2.5	3	5	7	9	11

② 체육, 음악, 미술 교과 영역에 대한 산출공식

< 학년별 과목별 석차등급점수 변환방법 >

- A과목 : (11 - 환산등급) × 이수단위수 / 전체이수단위수의 합 ----- ㉠
- N과목 : ----- ㉡
- 전 과목에 대한 석차등급 점수계 ㉢ = ㉠ + ----- + ㉡

▶ 체육, 음악, 미술 교과 중 그 등급이 '우수', '보통', '미흡', 또는 'A', 'B', 'C'로 표시된 경우 다음의 환산 등급을 대입하여 성적 산출

과목별 등급	우수/A	보통/B	미흡/C
대체등급	1	2	4
환산등급	1	1.5	2.5

③ 교과성적 배점

최고점	최저점	점수차
500점	410점	90점

④ 학년별 등급 산출방법

1학년	2학년	3학년	합계
164점(기본점수)+ (석차등급점수계 × 3.6)	123점(기본점수)+ (석차등급점수계 × 2.7)	123점(기본점수)+ (석차등급점수계 × 2.7)	취득점수

▶ **유의사항**

- 학교생활기록부 교과목을 반영하되 과목별 가중치는 없음
- 1·2·3학년 전 교과목 석차등급을 우리대학 환산등급으로 대입하여 산출함
- 학교생활기록부의 이수, 미이수로만 되어 있는 교과목은 성적반영에서 제외함

### 3. 학교생활기록부 교과성적 반영방법 : 학교생활기록부 적용 제외자

▶ 구분기준 및 반영방법

학교생활기록부 적용 제외 대상	반영방법
1. 2015년 2월 및 그 이전 졸업자 2. 교과교육 소년원의 고교과정 이수자 3. 검정고시 출신자 4. 외국의 고등학교 과정 이수자 5. 일반계 고교 직업과정 위탁생 6. 공업계 2+1 체제 이수자 7. 기타 고교 전학년 교과성적 중 일부가 없는 자 및 교과성적이 석차등급으로 기재되지 아니한 자	• 교과성적 : 우리대학 자체기준으로 대학수학능력시험 백분위점수를 활용하여 학생부 교과성적을 산출함

▶ 교과성적 산출 방법

- ▶ 산출공식 : 400점(기본점수) + 4개 영역의 합(각 영역 백분위점수 + 영어영역 등급환산점수)/4
- 국어, 수학 영역 : 백분위
  - 탐구 영역 : 2과목 백분위의 합/2
  - 영어 영역 : 등급환산점수

수능등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산점수	100	90	80	70	60	50	40	30	20

### 4. 면접고사

▶ 평가방법

- 면접을 통하여 예비 초등학교 교사로서의 인성과 자질 등을 종합적으로 평가함

1. 면접 시간 : 12분 내외
2. 면접 형식 : 주어진 문제에 대한 2분 답변과 다른 지원자의 다른 답변에 대한 1분 의견 제시
3. 집단 구성 : 조별 3인 내외로 구성
4. 평가 항목
  - 교직태도와 사명감 : 교직에 대한 이해 및 소명 의식
  - 가치관 및 인성 : 긍정적 자아 개념 및 예비초등교사로서의 자질
  - 의사소통능력 : 질문에 대한 이해 및 논리적 의사 전개
  - 사고력 : 타당한 논거에 의한 합리적 추론과 창의적 사고 능력
5. 면접 진행 순서
  - 문제 선정 : 준비실에서 문제를 선택하고 발표내용을 숙고하도록 함(10분)
  - 입장 및 발표 : 면접장 입장 후 수험번호 순서대로 자신에게 주어진 질문에 대한 발표(2분)
  - 타인의견 청취 : 자신의 발표에 대해 다른 2명의 수험생이 각각 1분씩 자신들의 의견을 제시함
  - 하나의 문제에 대한 발표와 답변이 끝나면, 다음 수험번호 순으로 앞의 방법과 동일하게 진행함
  - 면접관 질문 : 면접관은 개별적으로 수험생에게 보충 질문할 수 있음

▶ 유의사항

- 해당 면접대기실에 지정시간까지 입실해야 하며, 이를 위반시 불합격 처리함
- 부적격자 처리 : 면접에서 예비 초등학교 교사로 부적격하다고 판단되는 자는 입학 전형 성적과 관계없이 불합격 처리함



## B. 사정원칙 및 동점자 처리 기준

### 1. 일반 원칙

- 가. 대학수학능력시험 성적, 학교생활기록부 교과 성적, 면접고사 성적을 총괄 합산하여 고득점자 순으로 합격자를 선발함
- 나. 서류 미제출자와 지원 자격 미달자는 불합격 처리함
- 다. 면접고사에 결시한 자 및 부적격자는 불합격 처리함
- 라. 각 전형요소별 성적 산출 시 총점은 반올림하여 소수 넷째자리까지만 구함

### 2. 동점자 사정 원칙(우선순위)

- 가. 대학수학능력시험 성적이 높은 자
- 나. 학교생활기록부 교과 성적이 높은 자
- 다. 면접고사 성적이 높은 자
- 라. 이후 동점자 처리 기준은 수능위주전형운영위원회 및 입시사정위원회에서 정한 전형 세부시행 원칙에 따름

### 3. 유의사항

- 가. 우리대학 입학지원자 중 입학 전형 성적이 모집인원 내에 해당하는 자라도 성적이 다른 입학지원자에 비하여 현저히 낮아 수학능력이 부족하다고 판단되는 자에게는 입학을 불허하며, 응시자는 이에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음
- 나. 합격자 중 입학 후의 교육과정의 정상적 이수가 어렵다고 판단될 경우에는 우리대학 수능위주전형운영위원회 및 입시사정위원회의 결정에 따라 모집인원에 관계없이 입학을 허가하지 않을 수 있음
- 다. 기타 세부적인 사항은 수능위주전형운영위원회 및 입시사정위원회에서 결정함

## VII 지원자 유의사항

1. 입학관련 정보는 우리대학 입학홈페이지를 수시로 확인하여 주시기 바랍니다.
2. 다음에 해당하는 자는 불합격 처리하거나 합격·입학을 모두 취소합니다.
  - 복수지원 및 이중등록 금지사항
    - 수시모집 대학(산업대학, 전문대학 포함)의 최종합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 상관없이 2019학년도 정시모집 및 추가모집에 지원 불가
    - 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학(산업대, 교육대, 전문대 포함)에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됨
    - 최종 등록마감 후, 한국대학교육협의회에서 모든 대학 지원자의 지원·합격·등록 자료를 전산 검색하여 '대입지원 위반자'로 검출되는 경우 입학이 취소됨
  - 입학한 후에도 입학사정에 사용된 전형자료의 주요사항이 누락되거나 허위 및 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 밝혀지면 합격 또는 입학을 취소함. 이에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 [별표]의 반환기준에 준하여 반환함
  - 우리대학 및 타 대학에서 부정한 방법으로 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리대학에 입학할 수 없음
3. 원서는 온라인 접수만 실시하며, 제출서류는 정해진 기간 내 우체국 소인분까지 유효합니다.
4. 수험표 분실자와 미소지자는 신분증을 지참하여 면접고사 지정시간 전까지 우리대학 입시관리본부에서 수험표를 재발급 받아 면접고사에 응시하시기 바랍니다.
5. 면접고사가 각 면접조별로 시간대를 달리하여 실시될 경우, 수험생에게 지정된 면접시간은 변경할 수 없습니다.
6. 고사장에서는 휴대폰·MP3 플레이어 등 전자장비를 휴대하거나 사용하지 못하며, 만약 이를 위반할 경우에는 부정행위자로 간주합니다.
7. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리대학 입시공정관리위원회에서 정하는 바에 의하여 처리됩니다.
8. 합격자 발표일과 시간은 우리대학의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
9. 합격자 및 예비합격자는 2019년 2월까지 매일 비상연락이 가능하도록 조치해야 하며, 최종등록자는 입학식 전일까지 매일 비상연락이 가능하도록 조치해야 합니다. 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익에 대해서는 본인의 책임으로 합니다.
10. 원서 접수 시 기록된 사항은 합격 후 학사행정, 장학, 생활관, 추수지도 및 입학관련 종단연구 정보로 활용될 수 있습니다.
11. 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
12. 입학 후 심화과정(=학과) 배정은 지원자의 선호도를 반영하되 최종 배정은 우리대학 방침에 의하여 결정됩니다.
13. 졸업 후 교사로 임용되기 위해서는 각 시·도교육청에서 시행하는 초등교사 임용후보자선정 경쟁시험에 합격해야 합니다(공무원 채용 신체검사 기준은 해당 병원에 문의바람).
14. 입학 후 1학년 1학기에는 질병·군입대·출산 등의 사유 외에는 휴학할 수 없으며, 재학 중 정당한 사유 없이 수업일수 1/2이상 결석 시는 학사제적 됩니다.

**[검정고시 출신자 대입전형 제출자료 안내]**

1. 대입전형자료 온라인 제공 서비스 신청대상 : 2014년 1회차부터 2018년 2회차까지의 고졸 검정고시 합격 정보를 대입전형자료로 사용하는 검정고시 출신자
  2. 대입전형자료 온라인 제공 범위 : 2014년 1회차부터 2018년 2회차까지(5년간)
  3. 대입전형자료 온라인 제공 신청 기간 : 2018.12.24.(월) ~ 2019.1.12.(토)
  4. 대입전형자료 온라인 제공에 동의하지 않은 지원자 및 온라인 제공서비스 비대상자는 원서접수 시 해당 증명서를 대학에 직접 제출해야 함
- ※ 온라인 제공 서비스 비대상자 : 대국민서비스 홈페이지에서 온라인 제공 서비스를 신청하지 않은 자, 공인인증서 미소지자, 2014년 이전 합격 정보를 대입전형자료로 사용하고자 하는 자

## VIII 등록 및 환불

### 1. 합격자 발표 및 등록

#### [등록금 납부 안내]

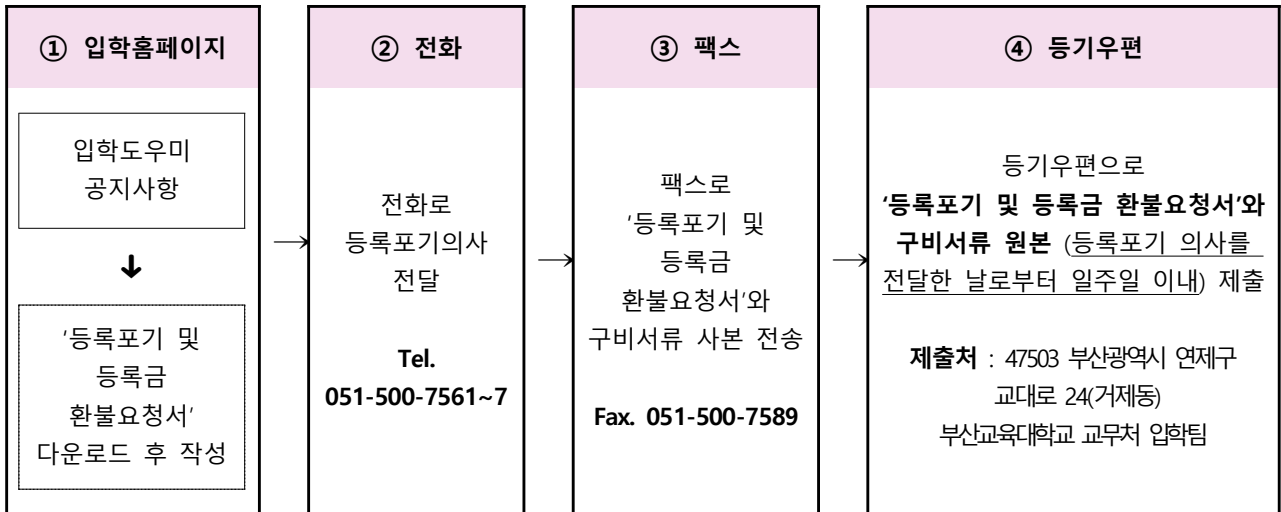
구 분	합격자 발표	합격자 등록 (납부기간)	등록금	비고	
최초합격자 발표	2019.1.29.(화) 예정	2019.1.30.(수) - 2.1.(금)	1,512,000원 (2018학년도 기준)	납부방법 추후 입학홈페이지에 공지	
미등록 충원	1차	2019.2.7.(목) 예정			2019.2.7.(목) - 2.8.(금)
	2차	2019.2.11.(월) 예정			2019.2.11.(월) - 2.12.(화)
	N차	2019.2.14.(목) 21:00까지			2019.2.15.(금) 까지

- 등록금은 2018학년도 기준이며, 2019학년도에는 변동될 수 있음
- 등록금을 납부하지 않았을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소함
- 납부방법 등은 추후 우리대학 입학홈페이지에 공지함

### 2. 등록포기 및 등록금 환불

구 분	내 용	비 고
대 상	등록을 완료한 자 중 등록 포기자	【서식 5】 31쪽 참조
신청기간	2019.2.15.(금) 16:00까지	
구비서류	- 등록포기 및 등록금 환불요청서 1부 - 지원자 및 보호자 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) 사본 1부 - 지원자와 보호자의 관계가 기재된 서류(가족관계증명서 등) 1부 - 지원자 또는 보호자 명의 통장 사본 1부	
환불방법	【서식 5】에 기재된 계좌로 입금	

**[등록포기 및 등록금 환불 절차]**



※ ① ~ ④까지 위의 환불 절차 전체를 반드시 완료해야 함

- 등록금을 납부한 합격자(추가합격자 포함)가 등록을 포기할 경우에는 즉시 등록포기 및 등록금 환불요청서 **【서식 5】**를 교무처 입학팀으로 제출해야 함
- 등록금 반환은 「대학 등록금에 관한 규칙 제6조(교육부령)」에 의거하여 환불함
- 등록금을 납부한 합격자(추가합격자 포함)가 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 해당 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함

※ 미등록 충원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미충원 인원이 발생하고, 예비 합격자에게는 충원 합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생의 입학 기회를 박탈하게 됨

- 2019학년도 대학입학전형 기본사항(한국대학교육협의회 발행) 45쪽 발췌

## IX 전형료

전형명	전형료	수수료
일반 전형	45,000원	5,000원 (별도 부과)
농어촌학생 전형	0원	
장애인등대상자 전형		
저소득층학생 전형		

- 온라인 원서 접수 수수료(5,000원)는 원서 접수 대행업체 납부 수수료로 전형료와 별도로 지원자가 부담함
- 입학전형료의 반환과 관련한 사항은 「고등교육법 시행령」 제42조의 3을 준수함

### 「고등교육법 시행령」 제42조의3(입학전형료) 제2항~제7항 참조

- ② 법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.
1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
  2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
  3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
  4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
  5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액
- ③ 대학의 장은 법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.

(이하생략)

- 전형료 반환 방법
  - 입학원서에 기재된 은행계좌로 이체(수수료를 차감할 수 있으며 반환 금액이 계좌 이체 수수료 이하로 소액인 경우에는 반환하지 않음)
  - 학교를 직접 방문하여 반환
- 환불계좌 통장은 입출금이 자유로운 계좌이어야 하며 입학원서에 은행명, 예금주, 계좌번호 등을 정확하게 입력 요함

# X 학사 안내

## 1. 자격증

- 졸업자에게는 교육학사 학위 및 초등학교 정교사(2급) 자격증을 수여함

## 2. 장학제도

가. 장학금 종류 및 수혜 자격 (2018년도 기준)

구분		수혜 자격 및 내용	
교내 (내부) 장학	입학금 및 수업료장학금	· 학년별 최종 등록인원의 30% 범위 내에서 지급(성적우수 20%, 가계곤란 10%)	
	보훈장학금	· 국가보훈처에서 인증하는 국가유공자 본인, 자녀 및 독립유공자 친·외손자 등으로 직전학기 성적 충족자	
	성적우수(A,B유형)장학금	· 학년, 학과별 석차 수석 및 차석자	
	성적향상장학금	· 최근 2개 학기 성적향상 폭이 큰 자	
	장애학생지원장학금	· 장애등급이 있는 자 중 성적기준 충족자	
	봉사장학금	· 학생자치기구 간부 또는 그 외 부서에서 봉사활동에 공로가 많은 자	
	근로장학금	· 행정부서, 학과 업무보조 및 실습실 관리 등 근로를 시행하고 지급	
	장학사정관장학금	· 갑작스런 가계곤란자 선발(보호자 파산, 장애 등)	
	해외봉사연수장학금	· 해외 교육봉사, 교육실습, 어학연수 프로그램에 참여한 학생에게 지급	
	희망사다리교육지원사업장학금	· 저소득층 자녀 멘토링 사업에 참여한 학생에게 지급	
	생활관장학금	· 생활관에서 각종 봉사와 근로 등에 참여한 자	
발전기금 장학금	현영희	· 현영희 동문이 기탁한 장학금으로 학업성적우수자에게 지급	
	퇴산	·故 이신성교수님이 기탁한 장학금으로 국어교육과 학생중 학업성적우수자에게 지급	
교외 (대외) 장학	교수친목회장학금	· 신입생 입학성적 우수자에게 지급	
	그레고리오장학금	· 신입생 수석 입학자에게 지급	
		· 학업성적이 우수한 재학생에게 지급	
	총동창회장장학금	· 가정형편이 어려운 자로서 품행이 방정하고 학업성적이 우수한 자	
	묘유장학금	· 염선희 동문이 기탁한 장학금으로 학업성적우수자에게 지급	
	부산광역시장학금	· 학업성적이 우수하고 가정형편이 어려운 자	
	농협장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	목적장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	우원장학문화재단장학금	· 장학재단에서 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적우수자	
	교육청멘토링장학금	· 부산광역시교육청에서 시행하는 다문화·탈북학생 멘토링에 참여한 학생에게 지급	
BNK금융희망나눔재단장학금	· 재단이 정한 자격요건을 갖춘 자로서 학업성적이 우수하고 가정형편이 어려운 자		
기타 장학금	· 정산장학금, 아산제능나눔장학금, 지역인재육성장학금, 협성장학금, 삼성드림클래스 장학금 등		
정부 지원 장학	국가장학금(1,2유형)	· 소득분위 8분위 이내 학생들에게 분위별 장학금 차등 지급	
	국가우수 장학금	이공계	· 한국장학재단 선발기준 충족자 지급(수학, 과학, 컴퓨터교육과 신입생 해당)
		인문100년	· 한국장학재단 선발기준 충족자 지급
	국가교육근로장학금	· 소득분위 8분위 이내 학생을 대상으로 근로를 시행하고 지급	
	다문화멘토링장학금	· 다문화, 탈북가정 학생 대상 멘토링에 참여한 학생에게 지급	
지역인재장학금	· 지역인재전형으로 입학한 학생 중 성적이 우수하고 소득분위 산정된 자		

※ 기타 자세한 사항은 우리대학 홈페이지(<http://www.bnue.ac.kr>)를 참고 또는 학생지원처(☎ 051-500-7131)로 문의

나. 2014~2018학년도 장학금 수혜 내역

(단위 : 명, 천원)

학년도	총학생수 (A)	수 혜 현 황		재학생 1인당 장학금 (D=C/A)
		장학건수(년간) (B)	장학금액(년간) (C)	
2014학년도	1,607	4,734	4,176,195	2,598.7
2015학년도	1,573	4,368	3,705,315	2,355.6
2016학년도	1,568	4,439	3,709,594	2,365.8
2017학년도	1,662	4,246	3,843,825	2,312.7

3. 생활관

- 우리대학교 생활관은 3개 건물로 재학생의 44% 정도인 총 692명(1관 80명, 2관 216명, 3관 396명)의 학생 (남 216명, 여 476명)을 수용하고 있으며, 생활관 지원자는 생활관 운영규정에 따라 입실심사 및 절차를 거쳐 입실할 수 있음
  - 신입생 : 거리, 입학성적, 가정환경
  - 재학생 : 거리, 직전학기(1학기) 성적, 가정환경, 상·벌점
- 생활관비 : 2018학년도 신입생 기준 1,344,800원 ~ 1,547,200원입니다.
- 기타 자세한 사항은 우리대학 생활관 홈페이지(<http://dormitory.bnue.ac.kr>) 참고 및 생활관 행정실로 문의 바람

구 분	연락처
생활관 행정실	Tel 051-500-7601, 7604 / Fax 051-500-7700

4. 기타사항

- 재학 중 본인의 희망과 대학의 추천에 따라 외국 자매결연 대학에서 해외연수 및 교육실습, 교육봉사가 가능함 (일본, 미국, 중국, 필리핀 등)
- 우리대학에는 교육대학원이 설치되어 있으며, 별도의 시험을 거쳐 입학 후 소정의 과정을 이수하면 교육학 석사 학위가 수여됨



[서식 1] 2019학년도 부산교육대학교 입학원서(작성예시)

모집구분 및 시험군	정시(나)
---------------	-------

## 2019학년도 부산교육대학교 입학원서

		수험번호				
지원사항	정원내	일반 전형[ ● ]				
	정원외	농어촌학생 전형[   ] 장애인등대상자 전형[   ] 저소득층학생 전형[   ]				
지원자정보	성명	(한글) 김부산	(한자) 金釜山	(영문) Kim BuSan		
	주민등록번호	000000 - 0000000		처리동의( ● )		
	주소	(47503) 부산광역시 연제구 교대로 24(거제동)				
	자택전화	051-000-0000	추가 연락처	010-0000-0000		
	휴대전화	010-0000-0000	기초생활수급자 여부	여 (   )	부 ( ● )	
	이메일	bnue@bnue.ac.kr				
학교정보	재학/출신고교명	○○고등학교		고교코드(NEIS)	000000000000	
	최종학력구분	졸업예정자		졸업(예정)년도	20    년    월 (졸업예정, 졸업)	
	고교 대표전화	051-000-0000		고교 소재지	○○도(시)    ○○군    ○○면(읍)	
	검정고시	년    월    일 (    )지구합격		검정고시 합격지구코드	000000000000	
학생부 적용구분	학생부 적용 대상자			학생부 적용 제외자		
	( ● ) 2019년 2월 고교 졸업예정자 (   ) 2016년 2월 및 그 이후 고교졸업자			(   ) 2015년 2월 및 그 이전 고교졸업자 (   ) 교과교육 소년원 고교과정 이수자 (   ) 검정고시 출신자 (   ) 외국의 고등학교 과정 이수자 (   ) 일반계 고교 직업과정 위탁생 (   ) 공업계 2+1 체제 이수자 (   ) 기타 고교 전학년 교과성적 중 일부가 없는 자 및 교과성적이 석차등급으로 기재되지 아니한 자		
고교 계열 구분	인문계	자연계	기타	학생부 온라인 자료제공	동의	미동의
	( ● )	(   )	(   )		( ● )	(   )
수능영역 구분	국어	수학(가/나)	영어	탐구(2과목)	한국사	검정고시
	0	가	0	화학 I 물리 I	0	
전형료 환불방법 선택	금융기관 계좌 이체 ( ● )			학교 직접 방문 (   )		
	예금주	김교대		은행명	○○○	
전형료 환불계좌	계좌번호		000000			
<p>본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원함</p> <p style="text-align: center;">20    년    월    일</p> <p style="text-align: center;">지원자 성명    김부산</p> <p style="text-align: center;"><b>부산교육대학교 총장 귀하</b></p>						

※ 우편으로 추가 제출할 필요 없음



**[서식 2-1] 농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형 I)**

2019학년도 정시모집			
<b>농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형 I)</b>			
지원자	성 명		수험번호
	연락처	지원자 : 추 가 :	생년월일
<b>지원자격 확인(유형 I)</b>			
• 농어촌(읍·면)소재 <b>중고교 6년 전(全)</b> 교육과정을 입학에서 졸업(예정자 포함)까지 모두 이수한 자로서 해당 기간의 재학기간 동안 <b>부모와 본인 모두 농어촌(읍·면)지역에 거주하였음을 확인함</b>			
	학교명	재학기간	학교 주소
중		년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
		년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
고		년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
		년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
중학교 입학 ~고교 재학기간 중 부모 주소지	구분	거주기간	주민등록상 주소
	부	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
	모	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
	모	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
중학교 입학 ~고교 재학기간 중 부모 직장소재지	구분	재직기간	직장 소재지
	부	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
	모	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
	모	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)
상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생을 귀 대학교의 농어촌학생 전형 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.			
20    년    월    일			
지원자 성명 :			㉠ 또는 서명
보호자 성명 :			㉠ 또는 서명
출신고등학교 :			○○ 고등학교장 <span style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">직인</span>

**부산교육대학교 총장 귀하**

**<작성시 유의사항>**

- 작성 전 지원자격을 정확히 확인한 후 지원자의 지원자격유형(I 또는 II)에 따라 해당란에 작성해야 함
- 지원자격유형에 따라 제출해야 하는 구비서류를 지원자격 확인서와 함께 서류제출 마감 전까지 제출해야 함
- '지원자격 유형 I' 지원자로서 부모 특이자는 비교란에 그 사실을 기재(예: '부사망', '모사망', '부모이혼' 등) 하고 추가서류를 함께 제출해야 함
- '지원자격 유형 I' 의 부모 직장 소재지 기재는 전형 취지 부합도를 확인하기 위함임

**농어촌학생 전형 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위**

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 농어촌학생 전형 지원자격 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 생년월일, 연락처, 추가연락처, 출신학교, 거주지), 보호자(거주지, 직장소재지)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음

**【서식 2-2】 농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형Ⅱ)**

2019학년도 정시모집

**농어촌학생 전형 지원자격 확인서(유형Ⅱ)**

지원자	성명		수험번호	
	연락처	지원자 : 추 가 :	생년월일	

**지원자격 확인(유형Ⅱ)**

- 농어촌(읍·면)소재 초·중·고교 12년 전(全) 교육과정을 입학에서 졸업(예정자 포함)까지 모두 이수한 자로서 해당 기간의 재학기간 동안 농어촌(읍·면)지역에 거주하였음을 확인함

학교명	재학기간	학교 주소	지원자 주민등록상 주소
초	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)
	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)
중	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)
	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)
고	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)
	년 월 ~ 년 월	도(시) 군 면(읍)	도(시) 군 면(읍)

상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생을 귀 대학교의 농어촌학생 전형 대상자임을 확인하였습니다. 또한 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 정보자료를 동법 제23조 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

20    년    월    일

지원자 성명 :

㉠ 또는 서명

출신고등학교 :

○○ 고등학교장

직인

**부산교육대학교 총장 귀하**

<작성시 유의사항>

- 작성 전 지원자격을 정확히 확인한 후 지원자의 지원자격유형(I 또는 Ⅱ)에 따라 해당란에 작성해야 함
- 지원자격유형에 따라 제출해야 하는 구비서류를 지원자격 확인서와 함께 서류제출 마감 전까지 제출해야 함

**농어촌학생 전형 지원자격 확인을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위**

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 농어촌학생 전형 지원자격 확인
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 지원자 정보(성명, 수험번호, 생년월일, 연락처, 추가연락처, 출신학교, 거주지)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 보유기간 10년
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 지원자격 확인불가 등 불이익이 있을 수 있음





